

ขอบเขตของงานและรายละเอียดของคุณลักษณะ
รายการ ค่าธรรมเนียมโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ในระบบลิขสิทธิ์ของสถาบัน
โปรแกรมลิขสิทธิ์ไมโครซอฟท์ (Microsoft Volume License) จำนวน 1 รายการ
สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1. ความเป็นมา

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการสนับสนุนเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อส่งเสริม สนับสนุน กระบวนการจัดการเรียนการสอน การบริหารจัดการ การบริการ และการวิจัยของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปัจจุบัน มหาวิทยาลัยฯ ได้นำเครื่องมือในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนามหาวิทยาลัยฯ เครื่องมือ ที่มีใช้มากที่สุดคือ เครื่องคอมพิวเตอร์ซึ่งมีใช้ในหน่วยงานต่าง ๆ จำนวนมาก ในการดำเนินการดังกล่าวจำเป็นต้อง ใช้โปรแกรมระบบปฏิบัติการและโปรแกรมประยุกต์สำหรับใช้งานด้านออฟฟิศ ได้แก่ ระบบปฏิบัติการวินโดวส์ โปรแกรมประยุกต์ชุดไมโครซอฟท์ออฟฟิศ เป็นต้น

เนื่องจากชุดโปรแกรมดังกล่าวเป็นโปรแกรมที่ถูกคุ้มครองโดยกฎหมายลิขสิทธิ์ไทย ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2537 ดังนั้นในการใช้งานจำเป็นต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าของผู้ผลิตหรือผู้สร้างสรรค์งานตามข้อกำหนด เพื่อให้การใช้งานโปรแกรมดังกล่าวภายในมหาวิทยาลัยฯ เป็นไปตามข้อบังคับของกฎหมายลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 สำนักคอมพิวเตอร์จึงมีความประสงค์จะจัดซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ไมโครซอฟท์ สำหรับการใช้งานกับเครื่อง คอมพิวเตอร์สำหรับการบริการภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บุคลากรและนิสิตในมหาวิทยาลัยฯ ได้สิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ที่ถูกต้องตาม พ.ร.บ.ลิขสิทธิ์ พ.ศ.2537 และสามารถใช้งานซอฟต์แวร์ที่มีการปรับปรุงรุ่นล่าสุดตลอดระยะเวลาสัญญา

2.2 เพื่อสนับสนุน ผลักดัน เพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนด้านไอที รวมทั้งยกระดับความสามารถ ในการใช้งานคอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์พื้นฐานสำหรับบุคลากรและนิสิต ของมหาวิทยาลัยฯ

2.3 เพื่อพัฒนาสมรรถนะด้านไอทีสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ให้สามารถใช้งานซอฟต์แวร์พื้นฐาน และสามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของ รัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.2 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.3 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย และเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุดังกล่าว

3.4 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ วันยื่นเสนอราคาครั้งนี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้



3.5 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้คำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.6 ผู้เสนอราคาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.7 ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.8 ผู้เสนอราคาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.9 ผู้เสนอราคาต้องได้รับอนุญาตให้เป็นตัวแทนจำหน่ายภาคการศึกษา Microsoft Authorized Education Partner, Program Academic Volume โดยนำเอกสารตัวจริงมาแสดง ณ วันยื่นซอง

4. รูปแบบรายการและรายละเอียดคุณลักษณะของพัสดุ

4.1 มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์ใช้งานลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ (Operating Systems) Windows Upgrade เวอร์ชันล่าสุด และครอบคลุมผู้ใช้งานไม่น้อยกว่า 300 FTE. พร้อมทั้งมีสิทธิ์ติดตั้งโปรแกรมรุ่นก่อนหน้าและรุ่นใหม่ล่าสุดได้

4.2 มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์ใช้งานลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์โปรแกรมประยุกต์ Microsoft Office เวอร์ชันล่าสุดสำหรับลงบนระบบปฏิบัติการ Windows โดยสามารถเลือกลงซอฟต์แวร์ภาษาต่าง ๆ ที่มีอยู่ในเวอร์ชันเดียวกันและสามารถลงบนระบบปฏิบัติการ MAC ได้ พร้อมทั้งมีสิทธิ์ลงโปรแกรมรุ่นก่อนหน้าและรุ่นใหม่ล่าสุดได้ พร้อมสิทธิประโยชน์การเปิดการใช้งานพร้อมกันที่หลายเครื่องและครอบคลุมผู้ใช้งานไม่น้อยกว่า 300 FTE.

4.3 มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์เข้าใช้ Office365 เวอร์ชันล่าสุด ประกอบด้วย Email, Calendar, OneDrive, Skype for Business, Yammer, SharePoint, Planner เป็นอย่างน้อย

4.4 บุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์ใช้งาน Work at Home Rights โดยสามารถนำซอฟต์แวร์ที่มหาวิทยาลัยฯ จัดซื้อในครั้งนี้นำไปใช้ทำงานกับเครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนตัวได้

4.5 เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบของมหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์ดูแลบริหารจัดการ, ตรวจสอบลิขสิทธิ์และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ที่ได้รับพร้อมทั้งดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ได้ด้วยตัวเองผ่านระบบออนไลน์ตลอด 24 ชั่วโมง

4.6 มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์ใช้งานระบบการจัดการฐานข้อมูลผู้ใช้งานด้วยตนเอง Microsoft Identity Manager ครอบคลุมผู้ใช้งานไม่น้อยกว่า 100 License

4.7 มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์การใช้งานระบบการฐานข้อมูลสำหรับเครื่องแม่ข่าย SQL Server Standard เวอร์ชันล่าสุด จำนวน 1 License

4.8 มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์การใช้งานระบบการฐานข้อมูลสำหรับเครื่องลูกข่าย SQL CAL เวอร์ชันล่าสุด จำนวน 5 License

4.9 มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์ใช้งาน Imagine Premium เพื่อใช้ในการดาวน์โหลดซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการเรียน, การสอน, การวิจัย, สำหรับนักพัฒนาและทดสอบในห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ภายใต้อีเมลมหาวิทยาลัยฯ จำนวน 1 Web Store เป็นอย่างน้อย

4.10 มหาวิทยาลัยฯ มีสิทธิ์การใช้งานลิขสิทธิ์ Microsoft Imagine Academy จำนวน 1 License และสามารถใช้งานได้ไม่จำกัดจำนวนผู้ใช้งาน



4.11 ผู้เสนอราคา ต้องทำการอบรมการใช้งานเว็บไซต์เพื่อตรวจสอบลิขสิทธิ์และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ (Administrator) จำนวน 1 ครั้ง ภายในระยะเวลา 1 ปีหลังส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว

4.12 ผู้เสนอราคาต้องทำการฝึกอบรมการใช้งานซอฟต์แวร์ที่นำเสนอ ให้แก่บุคลากรหรือนิสิตของมหาวิทยาลัยฯ จำนวน 100 คน โดยแบ่งเป็น 2 รุ่น ระยะเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง วัน เวลา และเนื้อหาการฝึกอบรม มหาวิทยาลัยฯ เป็นผู้กำหนดหลังจากส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว และผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าอาหารว่างจำนวน 4 มื้อ และค่าอาหารกลางวันจำนวน 2 มื้อ

4.13 ซอฟต์แวร์ที่เสนอมีระยะเวลาการให้ใช้สิทธิ์ 1 ปี นับถัดจากวันที่ส่งมอบงาน

5. ข้อกำหนด และเงื่อนไขเพิ่มเติม

5.1 มหาวิทยาลัยมหาสารคามจะพิจารณาราคาเฉพาะผู้เสนอราคาที่ผ่านมาข้อเสนอรูปแบบรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะและผ่านข้อกำหนดเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้เสนอราคาเท่านั้น และมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาค่าธรรมเนียมโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ในระบบลิขสิทธิ์ของสถาบันโปรแกรมลิขสิทธิ์ไมโครซอฟท์ (Microsoft Volume License) จำนวน 1 รายการ ที่ผู้เสนอราคาเสนอ ซึ่งมีคุณสมบัติอื่นที่นอกเหนือไปจากคุณสมบัติที่จำเป็นและคุณสมบัติที่ควรมี และมหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาผู้เสนอราคารายที่เสนอราคาอยู่ในวงเงิน และให้ประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยสูงสุดก่อน

5.2 ผู้เสนอราคาต้องแสดงเอกสารต่าง ๆ เพื่อยืนยัน หรือแสดงให้เห็นถึงคุณสมบัติต่าง ๆ ที่จะต้องเป็นไปตามข้อกำหนด หรือมีคุณสมบัติที่ดีกว่าข้อกำหนด โดยเอกสารที่นำมาแสดงจะต้องเป็นเอกสารตัวจริง หรือเป็นเอกสารสำเนาที่รับรองสำเนาซึ่งผู้ประกวดราคามีหน้าที่จะต้องเปรียบเทียบข้อกำหนดที่มหาวิทยาลัย กำหนดในแต่ละข้อกับคุณสมบัติของรายการต่าง ๆ ที่เสนอ โดยจะต้องระบุให้ชัดเจนว่าเอกสาร ที่นำมาเสนอ ข้อความในประโยคใดที่ใช้ยืนยันข้อกำหนดหมายเลขใดของมหาวิทยาลัย โดยทำสัญลักษณ์ แสดงบนข้อความในประโยคที่ใช้ยืนยัน ได้แก่ การขีดเส้นใต้ หรือ การระบายสี พร้อมระบุหมายเลขลำดับ ของข้อกำหนดที่จะทำการยืนยันให้เห็นชัดเจน

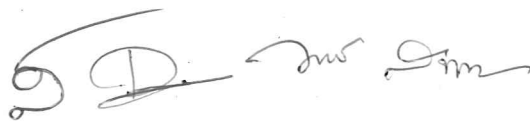
5.3 ข้อความหรือรายละเอียดใดของข้อกำหนดในเอกสารฉบับนี้ และข้อเสนอทั้งหมดของผู้เสนอราคา ที่เสนอนั้น หากมีปัญหาในการตีความของข้อความหรือรายละเอียดใดให้ถือเอาคำวินิจฉัยของคณะกรรมการ เป็นที่สิ้นสุด

5.4 มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกเสนอราคาโดยไม่พิจารณาจัดหาหรือจัดจ้างเลยก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ผู้เสนอราคาจะร้องเรียน หรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้

5.5 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วันยืนยันราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนด ยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบต่อราคาที่ได้เสนอไว้ โดยจะเพิกถอนการเสนอราคามีได้ และต้องจัดทำหนังสือ ยืนยันราคาที่เสนอครั้งสุดท้าย

6. ข้อกำหนดการติดตั้ง

6.1 ผู้เสนอราคาต้องเสนอเอกสาร และนำเสนอรายละเอียดต่าง ๆ ของโครงการ ให้กับมหาวิทยาลัยฯ รับทราบภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา ซึ่งเอกสารที่เสนอจะต้องประกอบด้วยขั้นตอนการดำเนินงาน ในการได้มาซึ่งลิขสิทธิ์และสิทธิประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยฯ จะได้รับอย่างครบถ้วน



6.2 ผู้เสนอราคาจะต้องแจ้งสรุปรายชื่อ ตำแหน่ง หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ หมายเลขโทรสาร และ E-mail ทั้งหมดของทีมงาน ให้กับมหาวิทยาลัยฯ เพื่อสนับสนุนการให้บริการข้อมูลและ คำปรึกษาด้านเทคนิคต่าง ๆ

7. ระยะเวลาส่งมอบงาน

กำหนดเวลาส่งมอบให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ณ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขาย ให้คิดในอัตราร้อยละศูนย์จุดสองศูนย์ (0.20%) ต่อวัน

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาซื้อขายแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้น ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี ถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบ โดยผู้ขายต้อง รับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. วงเงินในการจัดหา

เบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 หมวดค่าธรรมเนียม วงเงิน 940,000 บาท

คณะกรรมการผู้กำหนดคุณลักษณะรายละเอียด (TOR)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนิดา ทรงรัมย์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสหัสธรรม แสนแก้ว)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายสุเทพ อรัญมิตร)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายวิทยา ชื่นชม)