



ประกาศสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว  
ครั้งที่ 4/2564

ด้วยสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 อัตรา สังกัดสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม อาศัยอำนาจตามหลักเกณฑ์ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2564 จึงประกาศรับสมัครบุคคลเข้าสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัคร

รายละเอียดของตำแหน่งที่รับสมัครตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

2. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัคร

2.1 คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 5 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยการบริหารงานลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2564

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(1) มีสัญชาติไทย

(2) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(3) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุข

(4) เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(1) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(2) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ล. กำหนด

(3) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน

(4) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(5) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(6) เป็นบุคคลล้มละลาย

(7) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(8) เคยถูกลงโทษ.../2

(8) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กร มหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ

(9) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานใน หน่วยงานของรัฐ

## 2.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดของตำแหน่งตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ (ทั้งนี้ สำนักคอมพิวเตอร์ จะ ดำเนินการรับสมัครเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน มีวุฒิการศึกษาตรงตามที่ระบุไว้ และสำเร็จการศึกษาจาก สถาบันการศึกษาที่มีการรับรอง)

## 3. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครในระหว่างวันที่ 29 กันยายน 2564 ถึงวันที่ 6 ตุลาคม 2564 ในวันและเวลาราชการ ณ สำนักงานเลขานุการ สำนักคอมพิวเตอร์ ชั้น 3 อาคารวิทยบริการ B มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม

4. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในการสมัครสอบ (ต้องจัดเตรียมหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ต่อไปนี้ให้ครบตามที่มหาวิทยาลัยระบุ หากไม่ครบหรือขาดอย่างใดอย่างหนึ่งมหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณา รับสมัคร)

4.1 รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

4.2 หลักฐานการศึกษา ตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ระบุไว้ ฉบับจริงและฉบับถ่ายสำเนา จำนวน 1 ชุด

4.3 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด

4.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร จำนวน 1 ชุด

4.5 กรณีชื่อ-ชื่อสกุล ในหลักฐานการศึกษาไม่ตรงกัน ให้นำใบสำคัญการเปลี่ยน ชื่อ-ชื่อสกุล มาแสดงด้วย

4.6 หลักฐานการศึกษาของผู้สมัคร ตามข้อ 4.2 ซึ่งจะนำมาใช้สมัครสอบจะต้องผ่านการ พิจารณานุมัติจากผู้มีอำนาจก่อนวันปิดรับสมัคร สำหรับใบรับรอง ซึ่งระบุว่า “คาดว่าจะสำเร็จ” “กำลังศึกษา” มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณา

## 5. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบที่งานการเงิน สำนักงานเลขานุการ สำนักคอมพิวเตอร์ จำนวน 40 บาท

## 6. วัน เวลา และสถานที่สอบ

6.1 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก วันที่ 7 ตุลาคม 2564

6.2 สอบคัดเลือกในวันที่ 8 ตุลาคม 2564 ณ สำนักคอมพิวเตอร์ ชั้น 3

อาคารวิทยบริการ B มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เวลา 09.00-12.00 น. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน และสอบปฏิบัติ)

เวลา 13.30 น. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

6.3 ประกาศผลการสอบคัดเลือก วันที่ 11 ตุลาคม 2564

## 7. หลักสูตรและวิธีการสอบ

ผู้สมัครต้องสอบครบทุกวิชาตามหลักสูตรการสอบที่กำหนด ดังนี้

ก. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

ข. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

- ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบโดยการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาตามความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชาวปัญญาและบุคลิกภาพอย่างอื่น

## 8. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบคัดเลือกได้จะถือเกณฑ์ว่าผู้สอบได้จะต้องสอบให้ครบตามหลักสูตรทุกภาค แต่ละภาคต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นทุกภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60

## 9. การขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

จะเรียงลำดับผู้สอบได้ตามเกณฑ์การตัดสิน ซึ่งได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้สอบได้คนที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากที่สุดอยู่ลำดับสูงสุด ถ้าคะแนนความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าจะอยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้ายังได้คะแนนเท่ากันอีก ผู้มีหมายเลขประจำตัวสอบก่อนจะอยู่ลำดับสูงกว่า

## 10. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบคัดเลือกได้จะรับการบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราวตามลำดับในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

ประกาศ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2564

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรรยา สาวีถี)  
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

บัญชีรายละเอียดคุณสมบัติแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเข้าสอบคัดเลือก  
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ครั้งที่ 4/2564

ตำแหน่ง/อัตราเงินเดือน	จำนวนอัตรา	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	สังกัดงาน/กลุ่มงาน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เงินเดือน 13,300 บาท	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางวิทยาการคอมพิวเตอร์ ดังนี้ วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ศาสตร์คอมพิวเตอร์ วิทยาการคอมพิวเตอร์ประยุกต์ ระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร สื่อนฤมิตร หรือ วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ วิศวกรรมโทรคมนาคม วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์และโทรคมนาคม วิศวกรรมไฟฟ้า (ไฟฟ้าสื่อสารหรือโทรคมนาคมหรืออิเล็กทรอนิกส์) หรือ ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ หรือ บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หรือ นิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการสารสนเทศ</li> <li>2. มีความรู้ความสามารถในการใช้งานระบบบริการ Google Workspace และ Microsoft 365 และหากมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องจะพิจารณาเป็นพิเศษ</li> <li>3. มีความรู้ความสามารถในการใช้งานโปรแกรมระบบการประชุมออนไลน์ ระบบการจัดการเรียนสอนผ่านระบบออนไลน์ได้เป็นอย่างดี และแก้ไขปัญหาการใช้ งานเบื้องต้นได้</li> <li>4. มีความรู้ความสามารถด้านการติดตั้งระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ติดตั้งโปรแกรม ประยุกต์ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี</li> <li>5. มีความรู้ความสามารถในการบริหาร ความมั่นคงปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่ายคอมพิวเตอร์</li> <li>6. มีความสามารถในการใช้งานโปรแกรมตกแต่งภาพได้เป็นอย่างดี</li> <li>7. สามารถให้คำแนะนำในการใช้งานเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และระบบบริการ เทคโนโลยีดิจิทัลได้เป็นอย่างดี</li> </ol>	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล กลุ่มงานบริหาร

ตำแหน่ง/อัตราเงินเดือน	จำนวนอัตรา	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	สังกัดงาน/กลุ่มงาน
		8. สามารถจัดบันทึก สรุปข้อมูลข่าวสารขององค์กร และนำเสนอผ่านสื่อดิจิทัลได้เป็นอย่างดี 9. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ ในวิชาชีพที่เกี่ยวข้องได้ 10. มีจิตบริการ มีมนุษยสัมพันธ์ มีไหวพริบ สามารถแก้ไขสถานการณ์และปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี มีความกระตือรือร้นในการทำงาน และมีทักษะในการสื่อสารที่ดี	