****

**แบบบันทึกขอใช้บริการพื้นที่จัดทำเว็บไซต์สำหรับหน่วยงาน**

**คุณสมบัติเบื้องต้น**

1. ตองเปนหนวยงานหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. ชื่อเว็บไซตจะต้องเป็นชื่อยอของหนวยงาน ภายใตชื่อโดเมนเนมระดับสวนงานหรือหนวยงาน
3. ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ.๒๕๕๐ และ พ.ศ.๒๕๖๐

**รายละเอียด** (กรุณากรอกข้อมูลด้วยตัวบรรจงและครบถ้วนทุกรายการ)

ชื่อเว็บไซต์ ………………………….....…………………………………………………………………………………………………………………………………………

ผู้รับผิดชอบเว็บไซต์ ชื่อ-สกุล………………...….………………………………………………………………………………………………………………………

คณะ/หน่วยงาน…………………………...…………………………………………….. ส่วนงาน ..............................................................................

เบอร์โทรศัพท์ ......................................................................................... อีเมล์....................................................................................

จุดประสงค์ในการขอใช้บริการ ……………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**ความต้องการเบื้องต้น**

|  |  |
| --- | --- |
| ต้องการใช้งาน PHP | **O** ไม่ใช้ **O** PHP 5.5.X |
| ต้องการใช้งานฐานข้อมูล MySQL | **O** ไม่ใช้ **O** ใช้ |
| เพิ่มเติม (ระบุ) |  |

 ลงชื่อ .................................................... ผู้ขอใช้บริการ

 (….....………………………..……………)

 วันที่ ............................................

 ลงชื่อ .................................................... ผู้รับรองการขอใช้บริการ

 (….....………………………..……………)

 หัวหน้าหน่วยงาน

 วันที่ ............................................

|  |  |
| --- | --- |
| **การพิจารณาของหัวหน้างานฯ** | **การพิจารณาของผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์** |
|  เห็นควรอนุมัติ ไม่เห็นควรอนุมัติ เนื่องจาก ................................................................................................................................................ลงชื่อ ............................................... ผู้อนุมัติ(….....………………………..……………)วันที่ ........................................................ |  อนุมัติ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .............................................................................................................................................................ลงชื่อ ............................................... ผู้อนุมัติ(….....………………………..……………)วันที่ ........................................................ |