แผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
พ.ศ. 2560 – 2563
(ฉบับปรับปรุงพฤศจิกายน 2562)

สำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

Comcenter

ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์
ในคราวประชุม ครั้ง 1/2563 วันที่ 13 พฤศจิกายน 2562

คำนำ

ด้วยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560 - 2564 เพื่อเป็นแผนกลยุทธ์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยในระยะ 5 ปี ซึ่งสอดคล้องกับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่ได้จัดทำกรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2551-2565) ซึ่งเป็นแผนเชิงรุกที่ชี้นำทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาอุดมศึกษาของประเทศในระยะยาว และได้จัดทำแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560 - 2564 (ฉบับปรับปรุง กันยายน 2562) เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) แผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560-2579) แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) โดยได้มีการวิเคราะห์สภาวการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยแวดล้อมต่าง ๆ ในอนาคต ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ที่ส่งผลกระทบให้แวดวงการศึกษาเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งระดับประเทศและระดับโลก มหาวิทยาลัยซึ่งเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนการศึกษาจึงได้มีการปรับตัวให้ทันกับแระแสพลวัตที่เปลี่ยนแปลง โดยเฉพาะการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะที่โดดเด่นในวิชาชีพและภาษาสากลเพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงระบบเศรษฐกิจ ระบบอุตสาหกรรม ระบบสังคมและวัฒนธรรม และพัฒนาศักยภาพของคณาจารย์ นักวิจัยให้สร้างนวัตกรรมในการขับเคลื่อนประเทศเพื่อก้าวข้ามกับดักประเทศที่ผู้มีรายได้ปานกลาง นำไปสู่ประเทศไทย 4.0 ทั้งนี้ เพื่อให้ทันกับการก้าวไปสู่การเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันในศตวรรษที่ 21 ที่เน้นทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม

สำนักคอมพิวเตอร์ ได้นำกรอบจากแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560 - 2564 (ฉบับปรับปรุงกันยายน 2562) และแผนปฏิบัติราชการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 มาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์และแปลงไปสู่แผนปฏิบัติราชการประจำปี โดยได้คำนึงถึงภารกิจหลัก ทิศทางและเป้าหมายของหน่วยงาน อีกทั้งจะได้ใช้แผนฯ เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อจะนำไปสู่การปรับปรุงและพัฒนาระบบการให้บริการ ระบบการทำงานให้มีคุณภาพ สามารถสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิผล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรเกล้า เจริญผล)
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 นโยบายในการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม (พ.ศ.2560-2564)
สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม 1
แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ 12 (พ.ศ.2560-2564)
ฉบับปรับปรุงกันยายน 2562 3
ข้อมูลพื้นฐานสำนักคอมพิวเตอร์ 6
ประวัติสำนักคอมพิวเตอร์ 6
อัตรากำลังสำนักคอมพิวเตอร์ 7
นโยบายในการบริหารและพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ (พ.ศ.2561-2563) 8
โครงสร้างองค์กร 10
โครงสร้างการบริหารงานสำนักคอมพิวเตอร์ 11

ส่วนที่ 2 แผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2560-2563
(ฉบับปรับปรุง พฤศจิกายน 2562) 12
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร 12
ยุทธศาสตร์ และตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนกลยุทธ์ 13
แผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2560-2563
(ฉบับปรับปรุง พฤศจิกายน 2562) 14
ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
พ.ศ. 2560-2563 (ฉบับปรับปรุง พฤศจิกายน 2561) 17
แผนกิจกรรมเร่งด่วนที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ 23

ส่วนที่ 3 การติดตามและประเมินผล 25
กลไกการแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ 25
การนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ 26
การติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์ 27

ภาคผนวก

ภาคผนวก 29
ขั้นตอนการจัดทำแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ฯ 30
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) สำนักคอมพิวเตอร์ 31
สรุปเปรียบเทียบการปรับแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560-2563
กับแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560-2563 (ฉบับปรับปรุงพฤศจิกายน 2562)
..... 32
ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์ 35
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวน ปรับปรุงและจัดทำแผนกลยุทธ์ พ.ศ. 2560-2563
และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 สำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 36

ส่วนที่ 1 บทนำ

นโยบายในการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม (พ.ศ. 2560-2564) สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เพื่อให้การบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคามให้เป็นสถานศึกษาและวิจัย ที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กฎหมายกำหนด ดังนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 14(1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537 สภามหาวิทยาลัยมหาสารคาม จึงกำหนดนโยบายในการบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. หมวดนโยบาย

เป็นสถาบันที่มี ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ ที่เป็นแนวทางในการบริหารจัดการองค์กรที่ดี มีการบริหารงานโดยใช้หลักธรรมาภิบาลควบคู่กับหลักขององค์กรแห่งการเรียนรู้และนำไปสู่การพัฒนาประชารัฐ มีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีสมรรถนะการทำงานที่ดี สร้างความมั่นคงและความสุขในการทำงาน และสามารถยกระดับคุณภาพชีวิตบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนภารกิจของสถาบัน มีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และพัฒนาสถาบันให้บรรลุวิสัยทัศน์แห่งความเป็นมหาวิทยาลัยที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการที่เน้นการผลิตบัณฑิตและพัฒนาสังคมเพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือเป็นที่ยอมรับของสังคม และสามารถแข่งขันกับนานาประเทศได้

2. หมวดภารกิจหลัก

1) ด้านการผลิตบัณฑิต

เป็นสถาบันที่มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการมีศักยภาพในการสร้างงานสร้างอาชีพ มีความรับผิดชอบในการทำงาน และสามารถใช้ชีวิตในสังคมได้ มีความใฝ่รู้และสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองตลอดชีวิต และมีสมรรถนะระดับสากลบนพื้นฐานของความเป็นไทย

2) ด้านการพัฒนานิสิต

เป็นสถาบันที่มุ่งเน้นการสร้างสรรค์และพัฒนานิสิตให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 มีนิสัยรักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองตลอดเวลา มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์และพึ่งตนเองได้ มีความรู้ความสามารถหลากหลายด้าน (well-rounded) มีความรู้ตอบตัวสูง และเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมไทยและสังคมโลก

3) ด้านการวิจัย

เป็นสถาบันที่มุ่งวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม มีงานวิจัยที่บูรณาการหลายศาสตร์ โดยสามารถนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมประเทศชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการพัฒนาอย่างสมดุลและยั่งยืน และเพื่อตอบสนองการแก้ปัญหาของชุมชน สังคม และประเทศ

4) ด้านการบริการวิชาการ

เป็นสถาบันที่เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้และบริการวิชาการแก่สังคม เสริมสร้างศักยภาพของมนุษย์และพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน มีการบูรณาการด้านการบริการวิชาการเข้ากับการวิจัย การเรียนการสอนเพื่อพัฒนานิสิต มีการทำงานเชิงวิชาการร่วมกัน (Engagement) ระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชนและสังคม รวมทั้งเป็นที่พึ่งของสังคมและชุมชน

5) ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

เป็นสถาบันที่มีบทบาทในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอีสาน และภูมิปัญญาท้องถิ่นในฐานะทุนทางวัฒนธรรม มีการบูรณาการการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอีสานเข้ากับการวิจัยและการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณภาพนิสิตและประชาชน การสร้างมูลค่าเพิ่ม และคุณค่าเพิ่มให้กับศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งการพัฒนานวัตกรรมด้านศิลปะและวัฒนธรรมให้เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและนานาชาติ

3. หมวดการบริหารจัดการ

เป็นสถาบันที่มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือ และเป็นที่ยอมรับของสังคม มีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีสมรรถนะการทำงานที่ดี สร้างความมั่นคงและความสุขในการทำงานและสามารถยกระดับคุณภาพชีวิตบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนภารกิจของสถาบันได้ มีระบบการบริหารงบประมาณ การเงินและพัสดุ ที่มีประสิทธิภาพสามารถตรวจสอบได้ มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่สามารถกำกับและควบคุมให้มีคุณภาพและมาตรฐานสร้างภาพลักษณ์สถาบันให้ได้รับการจัดอันดับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ และพัฒนาด้านระบบกายภาพและสิ่งแวดล้อมเพื่อให้นิสิต บุคลากร และชุมชนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกัน

แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ฉบับปรับปรุงกันยายน 2562

ปรัชญา

ผู้มีปัญญาพึงเป็นอยู่เพื่อมหาชน

วิสัยทัศน์

เป็นเลิศทางวิชาการ บูรณาการความรู้จากท้องถิ่นสู่สากล

คำอธิบายวิสัยทัศน์ :

เป็นเลิศทางวิชาการ หมายถึง มหาวิทยาลัยมีการจัดการเรียนการสอนที่สามารถผลิตบัณฑิตมีความรู้คู่คุณธรรม มีความสามารถ ทักษะทางวิชาการ ทักษะทางวิชาชีพ และได้รับการจัดอันดับคุณภาพมาตรฐานการศึกษาในระดับสากล

บูรณาการความรู้จากท้องถิ่นสู่สากล หมายถึง การผสมผสานองค์ความรู้จากท้องถิ่น และองค์ความรู้วิชาการที่ยกระดับมาตรฐานสู่สากลตลอดจนได้รับการยอมรับเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อชุมชน

พันธกิจ

1) จัดการศึกษาและวิชาชีพชั้นสูงโดยมุ่งเน้นพัฒนาคุณภาพการศึกษาการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตามมาตรฐานและมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

2) สร้างผลิตผลจากงานวิจัยที่เป็นองค์ความรู้ใหม่และมีคุณภาพในทุกสาขาวิชา เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และนำไปใช้ประโยชน์ตามความเหมาะสม

3) ให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคม เพื่อให้ชุมชนและสังคมสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

4) อนุรักษ์ ฟื้นฟู ปกป้อง เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีของอีสาน

สมรรถนะหลัก

MSU

M = Morality and Multidisciplinary	การผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และการใช้องค์ความรู้ที่หลากหลายมาผสมผสาน เป็นองค์ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
S = Social Engagement and Sustainability	การบริการวิชาการร่วมกับชุมชนและสังคมเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในอนาคต
U = Universal Integration and Unity	การบูรณาการองค์ความรู้จากท้องถิ่นสู่สากล และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน

อัตลักษณ์

นิสิตกับการช่วยเหลือสังคมและชุมชน

เอกลักษณ์

การเป็นที่พึ่งของสังคมและชุมชน

ค่านิยมองค์กร

TAKASILA

T = Teamwork	การทำงานเป็นทีม
A = Accountability	สำนึกรับผิดชอบต่อองค์กร
K = Knowledge Based and Local Wisdom	การใช้ความรู้เป็นพื้นฐานและสืบสานภูมิปัญหาท้องถิ่น
A = Academic	ความเป็นวิชาการ
S = Sufficiency Economy	เศรษฐกิจพอเพียง
I = Innovation	นวัตกรรม
L = Learning Organization	การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
A = Achievement	การมุ่งสู่ความสำเร็จ

ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพภายใต้การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรที่ทันสมัยตามเกณฑ์คุณภาพ และมาตรฐานของชาติและสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาการวิจัยและสร้างสรรค์เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าทางวิชาการและมูลค่าเพิ่มให้กับชุมชนและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้และบริการวิชาการแก่สังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 อนุรักษ์ พื้นฟู และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นในฐานะทุนทางวัฒนธรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ และยกระดับการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ส่งเสริมภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยให้ได้รับการยอมรับและพัฒนาเป็นมหาวิทยาลัยในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 7 พัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสีเขียว และรักษ์สิ่งแวดล้อม

ข้อมูลพื้นฐานสำนักคอมพิวเตอร์

ประวัติสำนักคอมพิวเตอร์

โครงการจัดตั้งสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (Srinakarinwirot University Computer Center Project : SWUCC) ในปี 2534 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นหน่วยงานซึ่งรับผิดชอบการดำเนินงานด้านคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย อันประกอบด้วยการจัดการและบริหารคอมพิวเตอร์ เพื่อการจัดการการศึกษา การบริหาร และการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการดำเนินการวิจัยและสนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีด้านคอมพิวเตอร์ทั้งระบบงานและระบบเครื่องอย่างต่อเนื่อง

เริ่มแรกนั้น สำนักคอมพิวเตอร์ได้ตั้งอยู่ที่ อาคาร 2 ชั้น 3 เขตพื้นที่ในเมือง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (วิทยาเขตมหาสารคาม) ต่อมาได้แยกเป็นมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และมีพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งประกาศไว้ในราชกิจจานุเบกษา หน้าที่ 15 เล่มที่ 112 ตอนที่ 21 ก 21 มิถุนายน 2538 กำหนดให้สำนักคอมพิวเตอร์เป็นส่วนราชการหนึ่งในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้มีสำนักงานเลขานุการในสำนักคอมพิวเตอร์ตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ วันที่ 23 กรกฎาคม 2539

จากนั้น เมื่อมีการเพิ่มพื้นที่ เขตขามเรียง และมีนิสิตรวมถึงบุคลากรมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น จึงได้ย้ายสถานที่ทำการมาเป็น อาคารวิทยบริการบี ชั้น 1-2 เมื่อเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2545 และย้ายสถานที่มาเป็น ชั้น 3-4 เมื่อเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2554

สามารถแบ่งออกเป็นยุค ดังนี้

ยุคบุกเบิก (พ.ศ. 2534 - พ.ศ. 2544) เป็นยุคที่เริ่มนำคอมพิวเตอร์มาใช้และจัดเก็บข้อมูลลงฐานข้อมูล (Database Management System) ในยุคนั้นจะมุ่งเน้นที่จะพัฒนาและจัดหาโปรแกรมเพื่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เช่น ระบบการคลัง ระบบงานบุคลากร ระบบงานลงทะเบียน สำหรับระบบเครือข่าย Internet จะเป็นระบบ ATM และดำเนินการเช่าจากเอกชน ส่วนระบบโทรศัพท์เป็นระบบ Analog ควบคุมด้วยตู้ Control ติดตั้งที่ตึกคณะบัญชีและการจัดการ (ปัจจุบันเป็นคณะวัฒนธรรมศาสตร์) คณะวิทยาศาสตร์และคณะพยาบาลศาสตร์

ยุคพัฒนา (พ.ศ. 2544 – พ.ศ. 2560) สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ใช้ Internet ความเร็วสูง (High Speed Internet) เพื่อการศึกษาภายใต้ความมือ ในนามว่า Uninet โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) นอกจากนี้ยังได้เช่าเอกชน เพื่อจัดทำเส้นทางสำรอง (Backup link) และเปลี่ยนแปลงโครงสร้างพื้นฐานสถาปัตยกรรมจาก ATM เป็น Ethernet ในปี 2558 เพิ่มระบบเครือข่ายไร้สาย พร้อมตู้ควบคุมและเฝ้าระวัง (Monitoring system) จำนวน 120 จุด และในปี

2560 ได้มีการปรับปรุงระบบ Firewall เพื่อความปลอดภัย นอกจากนี้ยังทำความร่วมมือกับภาคเอกชน คือ AIS ขยายจุดเชื่อมต่อระบบเครือข่ายไร้สาย ครอบคลุมเขตพื้นที่ในเมือง และขามเรียง จำนวน 761 จุด

สำหรับระบบโทรศัพท์ได้เริ่มทำการพัฒนาระบบ IP phone เพื่อให้สามารถใช้ได้บนโทรศัพท์มือถือผ่านระบบเครือข่าย Internet นอกจากนี้ยังมีการจัดสอบ IT-EXIT EXAM เพื่อวัดความสามารถและอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับนิสิต บุคลากร และบุคคลภายนอก นอกจากนี้ยังได้พัฒนา E-learning เว็บไซต์ และระบบบริหารจัดการอื่น ๆ

ก้าวสู่การยกระดับความปลอดภัยสู่สากล (พ.ศ.2561 – เป็นต้นไป) จากการพยากรณ์โดย Gartner (http://www.gartner.com/technology/research/predicts/) เทคโนโลยีสารสนเทศจะพัฒนาไปสู่ยุค Big Data ซึ่งประกอบไปด้วยข้อมูลจำนวนมาก มีการเคลื่อนไหวตลอดเวลา และผู้ใช้จะต้องสามารถเข้าถึงสารสนเทศต่าง ๆ ได้ทุกที่ทุกเวลา นอกจากนี้ยังจะต้องมีการป้องกันข้อมูลต่าง ๆ ให้มีความปลอดภัยและมีเสถียรภาพสูง (Network Security) และสามารถนำข้อมูลที่อยู่ในระบบทั้งหมดแปลผล (Data Visualization) ให้เป็นประโยชน์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยและนำเสนอการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถตัดสินใจได้อย่างทันท่วงที นอกจากนี้ยังต้องส่งเสริมความเท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสมรรถนะทางด้านดิจิทัล (Digital literacy) ให้กับนิสิตและบุคลากรอีกด้วย

สถานที่ตั้งปัจจุบัน : ชั้น 3-4 อาคารวิทยบริการ B โทรศัพท์/ โทรสาร : 043-754350

เว็บไซต์ : http://cc.msu.ac.th/th/ccweb/cmain.php

อัตรากำลังสำนักคอมพิวเตอร์

วุฒิการศึกษา	ผู้บริหาร	ผู้ปฏิบัติงาน	ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	2	**ตำแหน่งปัจจุบัน** ชำนาญการพิเศษ = 3 (นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ดุลยเทพ, สิรีวรรณ) , นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ธิรดา)) ชำนาญการ = 3 (เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป, (ลัดดา) นักวิชาการโสตทัศนศึกษา (ไพฑูรณ์, รัชพงษ์) **ตำแหน่งความก้าวหน้า** เชี่ยวชาญ = 1 (ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์)
ปริญญาตรี	-	28	
ปริญญาโท	2	9	
ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า	3	-	
รวม	**5**	**39**	
อายุคนเฉลี่ย		มากที่สุด 54 ปี น้อยที่สุด 23 ปี	
อายุงานเฉลี่ย		มากที่สุด 29 ปี น้อยที่สุด 1 เดือน 18 วัน	

วุฒิการศึกษา	ผู้บริหาร	ผู้ปฏิบัติงาน	ความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
			ชำนาญการพิเศษ = 2 (ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ, นักวิชาการโสตทัศนศึกษาชำนาญการ) ชำนาญการ = 11 (นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ (ณภัทชา), นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ (สุรเชษฐ์, วงศวัฒน์, สุรจิต, บัณฑิตา, วิทยา, สหัสธรรม, สุกัญญา, ชาญวิทย์, ธนศาสตร์, สิทธิ์) ชำนาญงานพิเศษ = -ไม่มี- ชำนาญงาน = -ไม่มี-

นโยบายในการบริหารและพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ (พ.ศ. 2561- 2563)

เพื่อให้สำนักคอมพิวเตอร์ เป็นศูนย์กลางของการวิเคราะห์ พัฒนาและวางแผนทิศทางในการพัฒนาด้าน ICT ทั้งโครงสร้างพื้นฐาน นิสิตและบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่สอดคล้องกับแผนนโยบาย ยุทธศาสตร์ และมาตรการสำคัญของประเทศ มหาวิทยาลัย จึงกำหนดนโยบายในการบริหารและพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

หมวดนโยบาย

เป็นหน่วยงานที่มี ปรัชญา วัตถุประสงค์ ที่ดำเนินตามหลักธรรมาภิบาลและการเพิ่มประสิทธิภาพ โดยส่งเสริมให้มีการทำงานอย่างชาญฉลาด เป็นผู้นำ พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงของโลกเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการคาดการณ์ และบริหารทรัพยากรที่มีอยู่เพื่อสร้างบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีคุณภาพ ครอบคลุม เครือข่ายอินเตอร์เน็ต โทรศัพท์ บัญชีผู้ใช้บริการระบบ อีเมล์ ระบบบริหารจัดการ รวมถึงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของนิสิตและบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม สนับสนุนพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยในทุกด้านอย่างเต็มศักยภาพ ส่งเสริมให้บุคลากรภายในสังกัดบรรลุเป้าหมายชีวิตตามที่ได้ตั้งไว้ และมุ่งสู่การรับรองมาตรฐานสากล

หมวดภารกิจหลัก

1. กำหนดนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ICT Center, Planning and Standard)

2. พัฒนาโครงข่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของมหาวิทยาลัย (ICT Infrastructure)

3. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพตามพันธกิจมหาวิทยาลัย (ICT for University)

4. พัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (ICT for Life Long Learning)

5. พัฒนาและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT for Service)

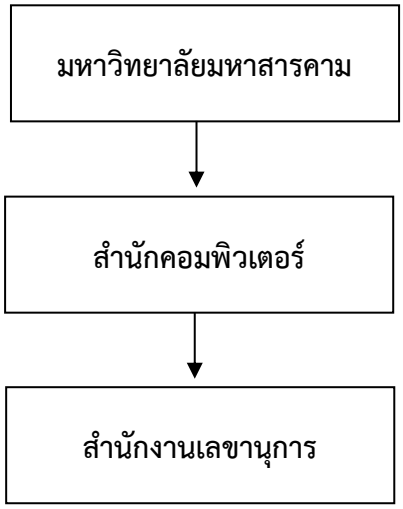
6. พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (ICT for Good Governance)

หมายเหตุ เป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามโครงการจัดตั้งสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อจัดตั้งหน่วยงานซึ่งรับผิดชอบการดำเนินงานด้านคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย อันประกอบด้วยการจัดการและบริการคอมพิวเตอร์ เพื่อการจัดการศึกษา การบริหาร และการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการดำเนินการวิจัย และสนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีด้านคอมพิวเตอร์ทั้งระบบงานและระบบเครื่องอย่างต่อเนื่อง

หมวดการบริหารจัดการ

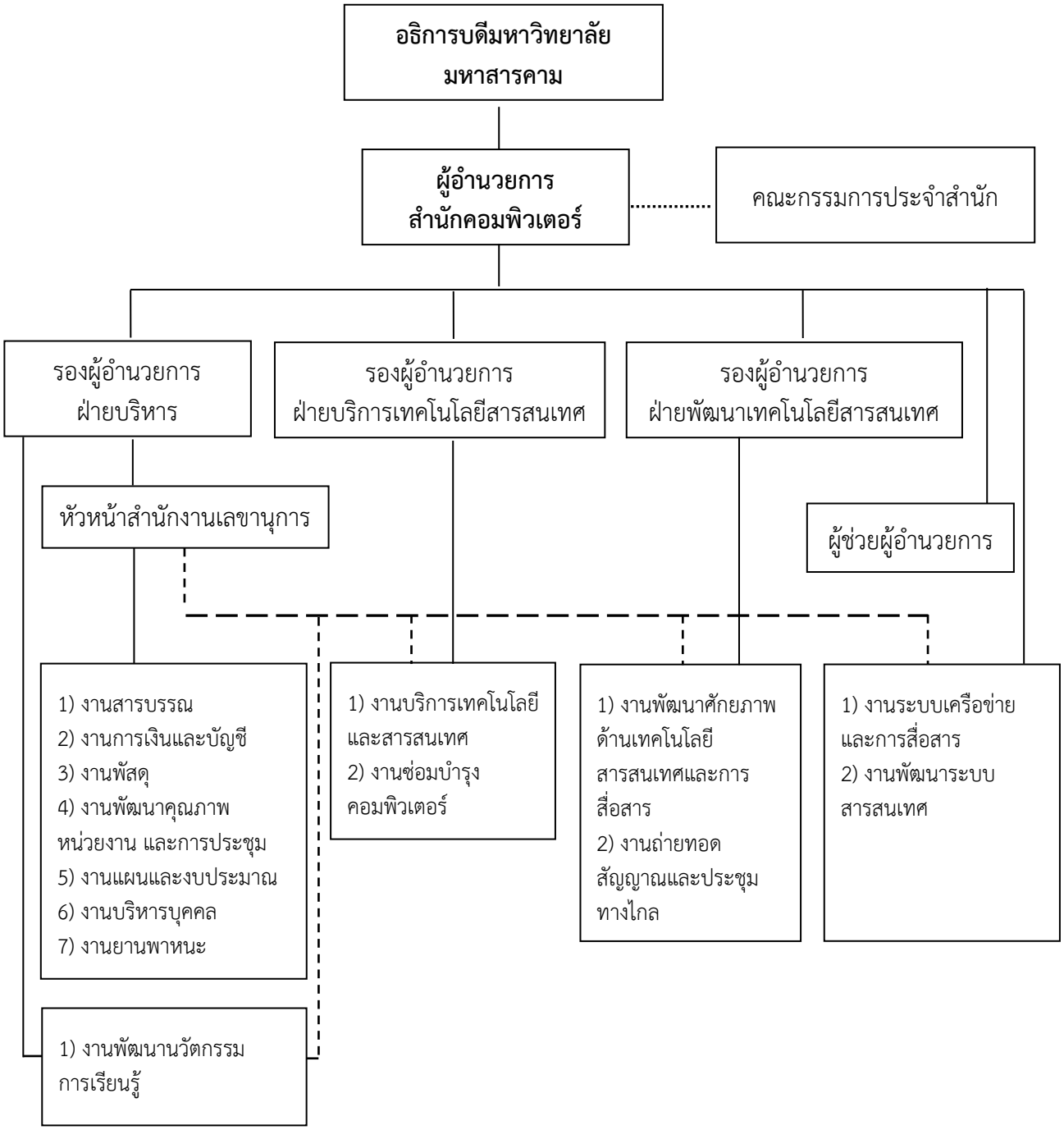
เป็นหน่วยงานที่ยึดถือพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติ ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 และแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2559 เป็นหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความน่าเชื่อถือ และเป็นที่ยอมรับในมหาวิทยาลัย มีการพัฒนาบุคลากรภายในหน่วยงานให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดี ชาญฉลาด มีความสุขในการทำงาน สามารถขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานได้ มีการบริหารเครือข่าย งบประมาณ การเงินและพัสดุที่มีประสิทธิภาพสามารถตรวจสอบได้ มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ปกป้องความลับและความเป็นส่วนตัวของผู้ใช้ มีระบบการประกันคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงที่มีคุณภาพและมาตรฐาน และพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้นิสิต บุคลากรได้ใช้ประโยชน์อย่างเต็มประสิทธิภาพ

โครงสร้างองค์กร



ที่มา : ตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ วันที่ 23 กรกฎาคม 2539

โครงสร้างการบริหารสำนักคอมพิวเตอร์



ที่มา : มติที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนฯ เมื่อวันที่ 15-16 พฤศจิกายน 2561

ส่วนที่ 2 แผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2560 – 2563 (ฉบับปรับปรุง พฤศจิกายน 2562)

ปรัชญา

บริการเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์ และส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นองค์กรให้บริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีคุณภาพ มุ่งสู่มาตรฐานสากลในปี 2564

นิยาม มาตรฐาน หมายถึง มาตรฐานที่ครอบคลุมการปฏิบัติงาน เช่น ISO9001:2015/ISO/IEC 27001 : 2013

พันธกิจ (Mission)

1. กำหนดนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ICT Center, Planning and Standard)
2. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของมหาวิทยาลัย (ICT Infrastructure)
3. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพตามพันธกิจมหาวิทยาลัย (ICT for University)
4. พัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (ICT for Life Long Learning)
5. พัฒนาและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT for Service)
6. พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (ICT for Good Governance)

ค่านิยมองค์กร

ทำงานอย่างชาญฉลาด รู้จักบริหารจัดการ และคาดการณ์เห็นถึงผลที่จะเกิดขึ้นได้อย่างชัดเจน (WORK FAST, WORK SMART)

สำนักคอมพิวเตอร์ ได้นำผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา และวิเคราะห์ศักยภาพของหน่วยงาน ร่วมกับแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) ฉบับปรับปรุง กันยายน 2562 ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 - 2564 ฉบับปรับปรุง พฤศจิกายน 2562 ให้สอดคล้องกับพันธกิจหลักของสำนักคอมพิวเตอร์ เพื่อให้สามารถสนับสนุนการขับเคลื่อนพันธกิจของมหาวิทยาลัยให้บรรลุเป้าหมาย โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

ยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนานโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับนโยบายในระดับชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ 2	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยให้ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ
ยุทธศาสตร์ที่ 3	พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย และถูกต้องตามมาตรฐานการพัฒนาระบบสารสนเทศ
ยุทธศาสตร์ที่ 4	พัฒนานวัตกรรมด้านการเรียนรู้ที่มีรูปแบบและเนื้อหาที่หลากหลาย และให้บริการวิชาการด้านทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย
ยุทธศาสตร์ที่ 5	พัฒนาการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางไกลที่ประทับใจ ถูกต้อง ครบถ้วน
ยุทธศาสตร์ที่ 6	พัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนกลยุทธ์

- ร้อยละความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดตามแผนกลยุทธ์ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

แผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2560 – 2563
(ฉบับปรับปรุง พฤศจิกายน 2562)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนานโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัย ให้สอดคล้องกับนโยบายในระดับชาติ

เป้าประสงค์ที่ 1.1 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีแผนพัฒนา Digital Campus ที่ครอบคลุม

ตัวชี้วัด

1.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน Digital Campus

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมให้คณะ/หน่วยงานมีส่วนร่วมพัฒนาแผน Digital Campus มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2. พัฒนาและปรับปรุง นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัย ให้ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์ที่ 2.1 โครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT มีประสิทธิภาพ บริการครอบคลุมทั่วทั้งมหาวิทยาลัย และวิทยาเขต

ตัวชี้วัด

2.1.1 ระดับความสำเร็จการให้บริการระบบเครือข่ายและการสื่อสาร

กลยุทธ์

1. พัฒนา ปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการระบบเครือข่ายและการสื่อสาร
2. รักษาความมั่นคงและปลอดภัยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย และถูกต้องตามมาตรฐานการพัฒนาระบบสารสนเทศ

เป้าประสงค์ที่ 3.1 มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ตัวชี้วัด

3.1.1 ระดับความสำเร็จการพัฒนาระบบสารสนเทศ

กลยุทธ์

1. พัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศที่ถูกต้องตามมาตรฐานการพัฒนาระบบสารสนเทศ
2. ส่งเสริม สนับสนุนการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างถูกต้อง
3. ส่งเสริม สนับสนุนผู้ดูแลและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความรู้ความเข้าใจ และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนานวัตกรรมด้านการเรียนรู้ที่มีรูปแบบและเนื้อหาที่หลากหลาย และให้บริการวิชาการด้านทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย

เป้าประสงค์ที่ 4.1 มีนวัตกรรมด้านการเรียนรู้ที่มีรูปแบบและเนื้อหาที่หลากหลาย

ตัวชี้วัด

4.1.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้

กลยุทธ์

1. พัฒนานวัตกรรมสื่ออิเล็กทรอนิกส์
2. ส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ที่หลากหลาย

เป้าประสงค์ที่ 4.2 นิสิตและบุคลากรมีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

ตัวชี้วัด

4.2.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับนิสิตและบุคลากร

4.2.2 ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนและส่งเสริมนิสิต (ป.ตรี) ให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Exit Exam)

กลยุทธ์

1. ส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ส่งเสริมความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางไกล ที่ประทับใจ ถูกต้อง ครบถ้วน

เป้าประสงค์ที่ 5.1 มีเครื่องมือสนับสนุนการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางไกล

ตัวชี้วัด

5.1.1 ระดับความสำเร็จการให้บริการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ

5.1.2 ระดับความสำเร็จการให้บริการซ่อมคอมพิวเตอร์

5.1.3 ระดับความสำเร็จการให้บริการถ่ายทอดสัญญาณและประชุมทางไกล

กลยุทธ์

1. พัฒนากระบวนการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางไกล
2. ปรับปรุง/บำรุงรักษา อุปกรณ์ให้เพียงพอและพร้อมสำหรับการให้บริการ
3. ส่งเสริมให้ผู้รับบริการมีทักษะและความพร้อมการใช้งานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์ที่ 6.1 มีระบบบริหารจัดการองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด

6.1.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ

กลยุทธ์

1. พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการองค์กรด้านแผน งบประมาณ พัสดุ และบุคลากร
2. พัฒนาคุณภาพองค์กร

เป้าประสงค์ที่ 6.2 มีระบบการจัดการคุณภาพตามมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัด

6.2.1 ระดับความสำเร็จการบริหารของหน่วยงานเพื่อการกำกับติดตามพันธกิจของหน่วยงาน

กลยุทธ์

1. พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการคุณภาพตามมาตรฐานสากล

ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560-2563 (ฉบับปรับปรุง พฤศจิกายน 2562)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนานโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับนโยบายในระดับชาติ

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ.				กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	2560	2561	2562	2563			
เป้าประสงค์ที่ 1.1 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีแผนพัฒนา Digital Campus ที่ครอบคลุม							
1.1.1) ระดับความสำเร็จของการดำเนินงาน Digital Campus	-	-	-	ระดับ 5	1) ส่งเสริมให้คณะ/หน่วยงาน มีส่วนร่วมพัฒนาแผน Digital Campus มหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2) พัฒนา/ปรับปรุง นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ผู้อำนวยการ/รองผู้อำนวยการ	

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยให้ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ.				กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	2560	2561	2562	2563			
เป้าประสงค์ที่ 2.1 โครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT มีประสิทธิภาพ บริการครอบคลุมทั่วทั้งมหาวิทยาลัย และวิทยาเขต							
2.1.1) ระดับความสำเร็จการให้บริการระบบเครือข่ายและการสื่อสาร	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	1) พัฒนา ปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการระบบเครือข่ายและการสื่อสาร 2) รักษาความมั่นคงและปลอดภัยระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	งานระบบเครือข่ายและการสื่อสาร	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย และถูกต้องตามมาตรฐานการพัฒนาระบบสารสนเทศ

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ.				กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	2560	2561	2562	2563			
เป้าประสงค์ที่ 3.1 มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น							
3.1.1) ระดับความสำเร็จการพัฒนาระบบสารสนเทศ	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	1) พัฒนา/ปรับปรุงระบบสารสนเทศที่ถูกต้องตามมาตรฐานการพัฒนาระบบสารสนเทศ 2) ส่งเสริม สนับสนุนการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างถูกต้อง 3) ส่งเสริม สนับสนุนผู้ดูแลและพัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความรู้ความเข้าใจและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี	งานพัฒนาระบบสารสนเทศ	

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนานวัตกรรมด้านการเรียนรู้ที่มีรูปแบบและเนื้อหาที่หลากหลาย และให้บริการวิชาการด้านทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ.				กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	2560	2561	2562	2563			
เป้าประสงค์ที่ 4.1 มีนวัตกรรมด้านการเรียนรู้ที่มีรูปแบบและเนื้อหาที่หลากหลาย							
4.1.1) ระดับความสำเร็จของการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	1) พัฒนานวัตกรรมสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 2) ส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่หลากหลาย	งานพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้	
เป้าประสงค์ที่ 4.2 นิสิตและบุคลากรมีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย							
4.2.1) ระดับความสำเร็จการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับนิสิตและบุคลากร 4.2.2) ระดับความสำเร็จของการสนับสนุนนิสิต (ป.ตรี) ให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Exit Exam)	ระดับ 5 ระดับ 5	ระดับ 5 ระดับ 5	ระดับ 5 ระดับ 5	ระดับ 5 ระดับ 5	1) ส่งเสริมการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 2) ส่งเสริมความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	งานพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางไกล ที่ประทับใจ ถูกต้อง ครบถ้วน

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ.				กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	2560	2561	2562	2563			
เป้าประสงค์ที่ 5.1 มีเครื่องมือสนับสนุนการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางไกล							
5.1.1) ระดับความสำเร็จการให้บริการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	1) พัฒนากระบวนการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางไกล	- งานบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ	
5.1.2) ระดับความสำเร็จการให้บริการซ่อมคอมพิวเตอร์	-	-	ระดับ 5	ระดับ 5	2) ปรับปรุง/บำรุงรักษา อุปกรณ์ให้เพียงพอและพร้อมสำหรับการให้บริการ 3) ส่งเสริมให้ผู้รับบริการมีทักษะและความพร้อมการใช้งานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	- งานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	
5.1.3) ระดับความสำเร็จการให้บริการถ่ายทอดสัญญาณและประชุมทางไกล			ระดับ 5	ระดับ 5		- งานถ่ายทอดสัญญาณและประชุมทางไกล	

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ.				กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	2560	2561	2562	2563			
เป้าประสงค์ที่ 6.1 มีระบบบริหารจัดการองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล							
6.1.1) ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	1) พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการองค์กรด้านแผน งบประมาณ พัสดุ และบุคลากร 2) พัฒนาคุณภาพองค์กร	- ผู้บริหาร - งานแผนฯ - งานการเงินฯ - งานพัสดุ - งานบริหารบุคคล - คณะกรรมการดำเนินงานความเสี่ยงฯ - คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้	

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	เป้าหมายปีงบประมาณ พ.ศ.				กลยุทธ์	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
	2560	2561	2562	2563			
เป้าประสงค์ที่ 6.2 มีระบบการจัดการคุณภาพตามมาตรฐานสากล							
6.1.2) ระดับความสำเร็จการบริหารของหน่วยงานเพื่อการกำกับติดตามพันธกิจของหน่วยงาน	ไม่ต่ำกว่า 3.51	ไม่ต่ำกว่า 4.00	ระดับ 5	ระดับ 5	- พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการจัดการคุณภาพตามมาตรฐานสากล	- งานพัฒนาคุณภาพหน่วยงานฯ	

แผนกิจกรรมเร่งด่วนที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ 4 ปี

ระยะเวลา	ICT Infrastructure	ICT for Education and Research	ICT for application and Lift long learning	ICT for University >ICT Center, Planning and Standard, ICT professional
ภายใน 1 ปี	1.1 IPV6 planning and Operation 1.2 Wifi – Map 1.3 MSU Network-Map 1.4 IP – Phone 1.5 Bandwidth Monitoring	2.1 VDO Teleconference room for Lecturer and students 2.2 iTuneUniversity 2.3 Google Apps and DreamSpark Training 2.4 Eduroam Promoting	3.1 ICT course training 3.2 Cyber Security Promoting 3.3 Social Media connection	4.1 พัฒนาค่านิยมองค์กร 4.2 ประกันคุณภาพภายใน 4.3 ประกันคุณภาพการศึกษา 4.4 ร่างแผนยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์ มหาสารคาม ประจำปี 2560-2563 4.5 IT Security Policy 4.6 Green ICT 4.7 ICT Community
ภายใน 2 ปี	1.1 Expanding Wifi 1.2 Mobile Auto authentication 1.3 Cyber Security protection and Resiliency 1.4 Call center 1.5 Website Hosting 1.6 SSO (Single Sign-on) 1.7 IPTV 1.8 Internet of Things	2.1 Website Template Updated for National e-Government Portal 2.2 Digital Content online 2.3 ICT Ecosystem 2.4 IT-Exit Exam + Course 2.5 IT Certificate Center 2.6 IT Training Course	3.1 ICT Learning Center 3.2 MSU KIOSK 3.3 Software house for Internal and External Service 3.4 Knowledge Website Sharing 3.5 University Operation center	4.1 IT University Policy and Planning and Supporting 4.2 Customer Relation Management 4.3 ICT Professional Certificate 4.4 ICT Research 4.5 Data Backup planning 4.6 ICT Career path 4.7 ICT Process Redesign

ระยะเวลา	ICT Infrastructure	ICT for Education and Research	ICT for application and Lift long learning	ICT for University >ICT Center, Planning and Standard, ICT professional
	1.9 Data Traffic Monitoring Software			
ภายใน 4 ปี	1.1 Expanding Wifi 1.2 Cyber Security Protection 1.3 Data center 1.4 Server-Co-Location 1.5 Research in Computer Network and security 1.6 ISO/IEC 27001 : 2005	2.1 MSU Application 2.2 Multimedia Development 2.3 E-Education	3.1 Data Analysis such as SPSS, BI 3.2 Digital Marketing 3.3 Universal Access Obligation (USO) 3.4 Digital Classroom prototype 3.5 Digital Portfolio	4.1 ICT Professional Standard Certificate 4.2 ICT Disaster Planning (Standard Security Toolkit) 4.3 ICT for Green 4.4 ISO9001 : 2008 4.5 ISO14001

ส่วนที่ 3 การติดตามและประเมินผล

กลไกการแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ

การวางแผนยุทธศาสตร์ที่ดีจะเป็นเงื่อนไขประการหนึ่งของความสำเร็จของการบริหารงานสมัยใหม่ แต่การนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลนั้นเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและยุ่งยากซับซ้อนมากกว่าการวางยุทธศาสตร์ ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยเงื่อนไขหรือปัจจัยแห่งความสำเร็จหลายประการ เช่น การเริ่มต้นด้วยการกำหนดยุทธศาสตร์ที่ดี การบริหารการเปลี่ยนแปลง การออกแบบโครงสร้างองค์การที่เหมาะสม เอื้อต่อการประสานงานและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การมอบหมายงานที่ชัดเจนและเกิดภาระรับผิดชอบ การวางระบบกำกับดูแล ควบคุมและให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อการปรับตัว การสร้างแรงจูงใจที่เหมาะสม การปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมองค์การ การมอบอำนาจการตัดสินใจ การมีภาวะผู้นำและความมุ่งมั่นจริงจัง รวมถึงการกระตุ้นให้ทุกฝ่ายในองค์การเข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ดังนั้นจึงต้องมีการกำหนดวิธีการเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติให้บังเกิดผล ดังนี้

1. การจัดการระบบการวัดผลการดำเนินงาน เพื่อให้การแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติประสบผลสำเร็จและเกิดการเปลี่ยนอย่างยั่งยืน มีการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในการดำเนินงานและการดำเนินงานแผนงาน

2. การเชื่อมโยงภายในองค์กร ที่จะทำให้หน่วยงานต่าง ๆ ในองค์กรมองเห็นเป้าหมายไปในทิศทางเดียวกันอย่างเป็นระบบ เกิดการประสานการดำเนินงานระหว่างงานต่าง ๆ

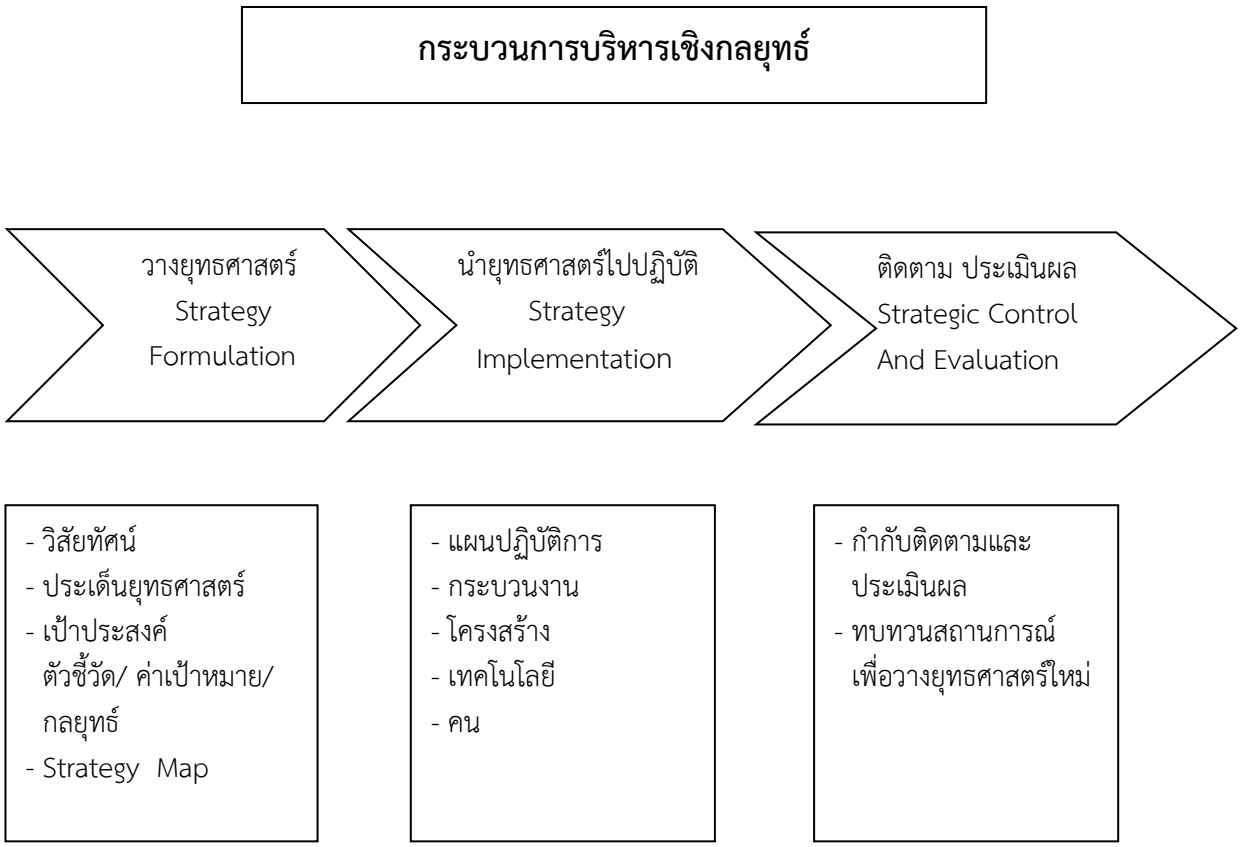
3. การทบทวนยุทธศาสตร์ และการพัฒนายุทธศาสตร์ ที่ผู้บริหารจะต้องให้ความสำคัญเพื่อทบทวนยุทธศาสตร์และปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมและกำกับติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

4. การสื่อสารยุทธศาสตร์ เพื่อสร้างความเข้าใจให้บุคลากรในองค์กรเกี่ยวกับยุทธศาสตร์เกี่ยวกับการกำหนดเป้าหมาย การวางแผนงาน โครงการ-กิจกรรมที่ชัดเจน เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้รับรู้และเข้าใจร่วมกันอย่างถ่องแท้

5. การจัดการข้อเสนอและความคิดริเริ่มใหม่ ที่มักเกิดขึ้นคลอดเวลาจากการดำเนินแผนโครงการ-กิจกรรมใหม่ ๆ เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบเฉพาะกิจในการดำเนินการ ควรมีการจัดลำดับความสำคัญและการติดตามผลอย่างเป็นระบบ

6. การบูรณาการยุทธศาสตร์เข้ากับฝ่ายต่าง ๆ ในองค์กร คือ การวางแผนและงบประมาณ การบริหารคน การจัดการความรู้

ซึ่งกลไกในการดำเนินการข้างต้น สำนักคอมพิวเตอร์ จะต้องวางแผนเพื่อให้เกิดกระบวนการในการนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ (Strategic Implementation) ตลอดจนมีระบบในการติดตามประเมินผล (Strategic Control and Evaluation) โดยมีกระบวนการบริหารเชิงกลยุทธ์ (การบริหารรัฐกิจแนวใหม่) ดังนี้



(อนุชิต ฮุนสวัสดิกลุ, สำนักงาน ก.พ.ร.)

การนำแผนกลยุทธ์ไปปฏิบัติ (Strategic Implementation)

จากกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ จะแปลงออกเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี ประกอบด้วยกิจกรรมและระยะเวลาที่ต้องดำเนินการ ผู้ปฏิบัติ/ ผู้รับผิดชอบ งบประมาณดำเนินงาน และตัวชี้วัด โดยมีโครงสร้างองค์กร ระบบงานเทคโนโลยี ฯลฯ เพื่อรองรับ ซึ่งการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติจะประกอบด้วยกระบวนงานย่อย 2 ส่วน ได้แก่

1) การจัดแผนปฏิบัติการ (Action Plan)

แผนปฏิบัติการ เป็นแผนที่ถูกกำหนดขึ้นโดยระบุรายละเอียดเกี่ยวกับแผนงานและโครงการต่าง ๆ ที่มีเป้าหมายผลงานสอดคล้องกับเป้าประสงค์และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ โดยทั่วไปแล้วการกำหนดแผนปฏิบัติการจะเป็นแผนรายปี หน่วยปฏิบัติจะต้องแสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ของผลงานที่จะเกิดขึ้นอย่างน้อย 2 ระดับ ได้แก่ ผลผลิต (Output) และผลลัพธ์ (Outcome) ดังนั้น รูปแบบของแผนปฏิบัติการที่จัดทำจึงมักนิยมดำเนินการโดยใช้กรอบการวางแผนแบบเหตุผลสัมพันธ์ (Logical Framework project planning) ซึ่งเป็นการชี้ให้เห็นถึงความสัมพันธ์ของเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ (ในระดับต่าง ๆ) ตัวชี้วัดความสำเร็จและทรัพยากรที่จำเป็นในการดำเนินงาน

2) การปฏิบัติการ (Take Action)

การปฏิบัติการเป็นกระบวนการดำเนินการตามแผนงาน งาน/โครงการ และกิจกรรมที่กำหนดไว้ โดยทั่วไปจะมี 2 ส่วน คือ

2.1) การปฏิบัติตามแผนงาน งาน/ โครงการ ตามกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อดำเนินการจัดทำผลผลิตหรือให้บริการแก่ลูกค้าหรือผู้รับบริการ

2.2) การปฏิบัติตามแผนงาน งาน/โครงการ ที่เป็นพันธกิจสนับสนุน ได้แก่ การจัดการความรู้ (Knowledge management) ในองค์กร หรือการพัฒนาองค์กรและการจัดการ (Management development) เพื่อช่วยเสริมสร้างขีดสมรรถนะการเรียนรู้ให้องค์กรมีความพร้อมที่จะปรับปรุงตนเอง ซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้การปฏิบัติงานตามข้อ (2.1) เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยทั่วไปสิ่งที่ต้องดำเนินการได้แก่ การปรับปรุงโครงสร้างองค์กร การปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน การพัฒนาบุคลากร การจัดการระบบสารสนเทศ และการบริหารคุณภาพเพื่อเพิ่มผลผลิต ฯลฯ

การติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์ (Strategic Control and Evaluation)

ระหว่างที่หน่วยงานนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติในแต่ละช่วงเวลา ควรต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและจะต้องมีการควบคุม กำกับ ติดตามความก้าวหน้าของงาน หากพบปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ จะแก้ไขได้ทันท่วงที ตลอดจนมีการประเมินผลสำเร็จของแผนกลยุทธ์เป็นระยะ ๆ ด้วย อาจเป็น 3 หรือ 5 ปี เพื่อเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ไปยังขั้นตอนการวางแผนกลยุทธ์และการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การควบคุมและประเมินผลกลยุทธ์ที่ดีมิใช่การประเมินผลด้วยความรู้สึก (Subjective) แต่จะต้องประเมินผลด้วยการวัดที่เชื่อถือได้ (Objective) โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จจากการดำเนินงาน (KPI)

สำหรับกระบวนการควบคุมและประเมินผลแผนกลยุทธ์ จะประกอบด้วย 3 องค์ประกอบที่สำคัญได้แก่

1) การติดตามผลการดำเนินงาน (Track Status)

การติดตามผลการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้บริหารที่จะสร้างความมั่นใจได้ว่าการปฏิบัติงานขององค์กรเป็นไปในทิศทางที่ถูกต้องและสามารถสร้างผลงานที่สอดคล้องตามเป้าประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้การติดตามผลการดำเนินงานจะช่วยให้ผู้บริหารทราบข้อมูลที่เป็นตัวบ่งชี้ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น ซึ่งจะเป็นข้อมูลแก่ผู้บริหารในการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้สอดรับกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

การติดตามผลการดำเนินงานนี้ หมายความรวมถึง การรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาของกิจกรรม งาน โครงการต่าง ๆ ที่สอดคล้องตามตัวชี้วัดผลสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละระดับที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปี

2) การรายงานความก้าวหน้า (Communicate Progress)

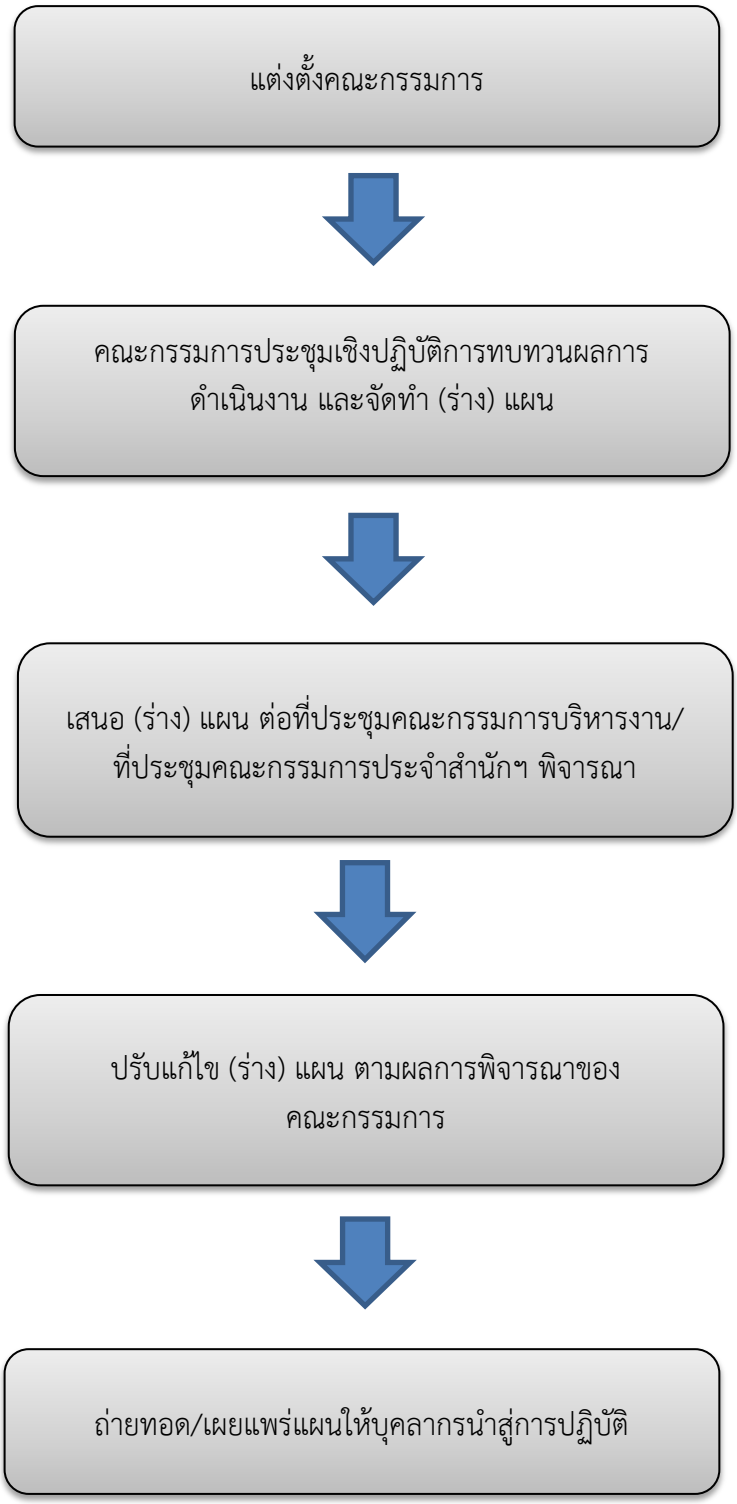
การรายงานความก้าวหน้า เป็นกระบวนการหลังจากที่ได้มีการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ภายใต้กรอบของตัวชี้วัดผลสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาแล้วผู้มีหน้าที่ในการกำกับติดตามผลจะต้องจัดทำรายงานสรุปเสนอต่อผู้บริหารให้ได้รับทราบความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานเป็นระยะๆ รวมทั้งควรส่งข้อมูลย้อนกลับให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจะช่วยให้ผู้รับผิดชอบแต่ละระดับดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแนวทางที่เหมาะสม

3) การวัดและประเมินผล (Measurement and Evaluation)

การวัดและประเมินผลจะประกอบด้วยกระบวนงานย่อย 3 ขั้นตอน ได้แก่ การเก็บรวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์และประเมินผลข้อมูล และการนำเสนอผลการประเมิน การวัดและประเมินผลจะเป็นการประเมินผลสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนในแต่ละรอบเวลาที่กำหนด ซึ่งผลที่ได้จากการประเมินจะเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนกลยุทธ์ในรอบเวลาต่อไปขององค์กร

ภาคผนวก

ขั้นตอนการจัดทำแผน สำนักคอมพิวเตอร์



การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) ของสำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ศักยภาพของหน่วยงาน (SWOT) โดยวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส และภาวะคุกคาม เพื่อวางแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ ซึ่งผลการวิเคราะห์ของสำนักคอมพิวเตอร์ ดังนี้

จุดแข็ง

1. ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้จากมหาวิทยาลัยโดยรวมเพื่อดำเนินงานตามพันธกิจ
2. บุคลากรได้รับการพัฒนาองค์ความรู้ให้เป็นปัจจุบันตามสายงานและสาขาวิชาชีพ
3. บุคลากรมีความรู้ความสามารถในการจัดการแก้ไขปัญหาและแนะนำวิธีแก่ผู้มาใช้บริการได้
4. เป็นหน่วยงานที่ขับเคลื่อนของมหาวิทยาลัยสู่เป้าหมายการเรียนรู้สู่ศตวรรษที่ 21 และการดำเนินงานสู่ Digital Campus
5. มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายหลักอย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อน

1. งบประมาณในการดำเนินงานบางส่วนไม่เพียงพอ
2. การประชาสัมพันธ์เรื่องสิทธิที่จะได้รับบริการยังไม่ทั่วถึง
3. บางส่วนงานขาดเครื่องมือที่ช่วยในการปฏิบัติงานให้รวดเร็วขึ้น
4. บุคลากรบางครั้งขาดการสื่อสารกัน/ ข้อตกลงร่วมกันระหว่างงาน
5. บุคลากรส่วนมากเป็นลูกจ้างชั่วคราว /ขาดแรงจูงใจ ความมั่นคงในการปฏิบัติงาน
6. บุคลากรสื่อสารภาษาต่างประเทศ ได้ไม่ดีเท่าที่ควร
7. บุคลากรขาดความชำนาญเฉพาะด้านขั้นสูง

โอกาส

1. ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก หรือหน่วยงานเอกชน เพื่อเพิ่มรายได้ หรือลดค่าใช้จ่ายในการใช้งานเทคโนโลยี/ โปรแกรม
2. การนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาพัฒนาบัณฑิตให้เป็นผู้มีทักษะด้านวิชาชีพ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
3. หารายได้จากการให้บริการ เช่น ซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์

อุปสรรค

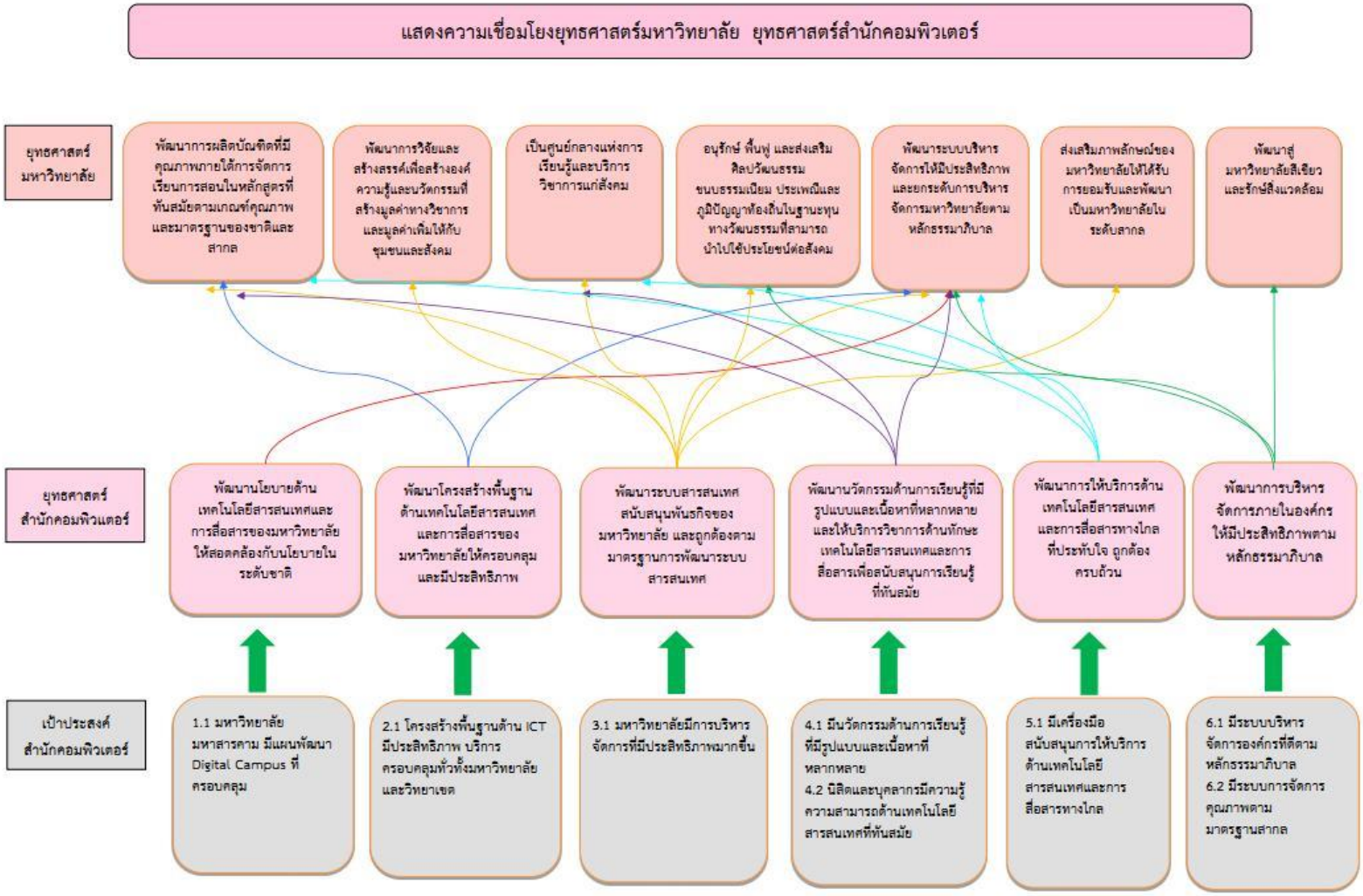
1. เทคโนโลยีมีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว
2. ความต้องการของผู้ใช้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา
3. เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการพัฒนาระบบสารสนเทศไม่เพียงพอและล้าสมัย

สรุปเปรียบเทียบการปรับแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 – 2563
กับแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 – 2563 (ฉบับปรับปรุงพฤศจิกายน 2562)

พ.ศ. 2560 – 2563 (ฉบับปรับปรุงพฤศจิกายน 2561)	พ.ศ. 2560 – 2563 (ฉบับปรับปรุงพฤศจิกายน 2562)
ปรัชญา บริการเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์ด้านการศึกษา การวิจัย และส่งเสริมการเรียนรู้ไอซีทีตลอดชีวิต	บริการเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสร้างสรรค์และส่งเสริมการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล
วิสัยทัศน์ (Vision) เป็นองค์กรให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีคุณภาพ มุ่งสู่การได้รับรองมาตรฐานสากลในปี 2564 นิยาม มาตรฐาน หมายถึง มาตรฐานที่ครอบคลุมการปฏิบัติงาน เช่น ISO9001 : 2015/ ISO/IEC 27001 : 2013	เป็นองค์กรให้บริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีคุณภาพ มุ่งสู่มาตรฐานสากลในปี 2564
พันธกิจ (Mission) 1. กำหนดนโยบายเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (ICT Center, Planning and Standard) 2. พัฒนาโครงข่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ของมหาวิทยาลัย (ICT Infrastructure) 3. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพตามพันธกิจมหาวิทยาลัย (ICT for University) 4. พัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (ICT for Life Long Learning) 5. พัฒนาและให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT for Service) 6. พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (ICT for Good Governance)	- ไม่เปลี่ยนแปลง -

พ.ศ. 2560 – 2563 ฉบับปรับปรุงพฤศจิกายน 2561	พ.ศ. 2560 – 2563 (ฉบับปรับปรุงพฤศจิกายน 2562)
ค่านิยมองค์กร ทำงานอย่างชาญฉลาด รู้จักบริหารจัดการ และคาดการณ์เป็นถึงผลที่จะเกิดขึ้นได้อย่างชัดเจน (WORK FAST, WORK SMART) **นิยาม** ทำงานอย่างชาญฉลาด หมายถึง มีการวิเคราะห์ปัญหาสถานการณ์และดำเนินการแก้ไขให้ตรงสาเหตุด้วยวิธีทำให้ผลลัพธ์ที่ดีที่สุดและเกิดการสูญเสียน้อยที่สุด	- ไม่เปลี่ยนแปลง -
นโยบายการบริหาร 1. ดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลและการเพิ่มประสิทธิภาพ โดยส่งเสริมให้มีการทำงานอย่างชาญฉลาด เป็นผู้นำ พร้อมรับความเปลี่ยนแปลงของโลกเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. รู้เท่าทันสถานการณ์ วางแผน และบริหารทรัพยากรที่มีอยู่เพื่อสร้างบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีคุณภาพครอบคลุมตามพันธกิจสำนักคอมพิวเตอร์ 3. สนับสนุนพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยในทุกด้านอย่างเต็มศักยภาพ 4. ส่งเสริมให้บุคลากรภายในสังกัดบรรลุเป้าหมายตามสายวิชาชีพ	- ไม่เปลี่ยนแปลง -
ยุทธศาสตร์ 1. พัฒนานโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของ มหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับนโยบายในระดับชาติ 2. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยให้ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ	- ไม่เปลี่ยนแปลง -

พ.ศ. 2560 – 2563 ฉบับปรับปรุงพฤศจิกายน 2561	พ.ศ. 2560 – 2563 ฉบับปรับปรุง (ฉบับปรับปรุงพฤศจิกายน 2562)
3. พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย และถูกต้องตามมาตรฐานการพัฒนาระบบสารสนเทศ 4. พัฒนานวัตกรรมด้านการเรียนรู้ที่มีรูปแบบและเนื้อหาที่หลากหลาย และให้บริการวิชาการด้านทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย 5. พัฒนาการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางไกลที่ประทับใจ ถูกต้องครบถ้วน 6. พัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล	- ไม่เปลี่ยนแปลง -


แสดงความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์
ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย
พัฒนาการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพภายใต้การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรที่ทันสมัยตามเกณฑ์คุณภาพและมาตรฐานของชาติและสากล
พัฒนาการวิจัยและสร้างสรรค์เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าทางวิชาการและมูลค่าเพิ่มให้กับชุมชนและสังคม
เป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้และบริการวิชาการแก่สังคม
อนุรักษ์ ฟื้นฟู และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นในฐานะทุนทางวัฒนธรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม
พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพและยกระดับการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล
ส่งเสริมภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยให้ได้รับการยอมรับและพัฒนาเป็นมหาวิทยาลัยในระดับสากล
พัฒนาสู่มหาวิทยาลัยสีเขียวและรักษ์สิ่งแวดล้อม
ยุทธศาสตร์สำนักคอมพิวเตอร์
พัฒนานโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับนโยบายในระดับชาติ
พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของมหาวิทยาลัยให้ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ
พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย และถูกต้องตามมาตรฐานการพัฒนาระบบสารสนเทศ
พัฒนานวัตกรรมด้านการเรียนรู้ที่มีรูปแบบและเนื้อหาที่หลากหลายและให้บริการวิชาการด้านทักษะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย
พัฒนาการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางไกลที่ประทับใจ ถูกต้องครบถ้วน
พัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
เป้าประสงค์สำนักคอมพิวเตอร์
1.1 มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีแผนพัฒนา Digital Campus ที่ครอบคลุม
2.1 โครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT มีประสิทธิภาพ บริการครอบคลุมทั่วทั้งมหาวิทยาลัยและวิทยาเขต
3.1 มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น
4.1 มีนวัตกรรมด้านการเรียนรู้ที่มีรูปแบบและเนื้อหาที่หลากหลาย
4.2 นิสิตและบุคลากรมีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
5.1 มีเครื่องมือสนับสนุนการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารทางไกล
6.1 มีระบบบริหารจัดการองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล
6.2 มีระบบการจัดการคุณภาพตามมาตรฐานสากล

คำสั่งสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ที่ ๑๔๑ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวน ปรับปรุงแผนกลยุทธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓ และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เพื่อให้การทบทวน ปรับปรุงแผนกลยุทธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓ และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ สามารถกำหนดเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ ให้เป็นไปตามปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจของหน่วยงาน และมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับแผนพัฒนาการศึกษาฯ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม อาศัยอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ ๐๖๕๐/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๓ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีให้ ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการทบทวน ปรับปรุงแผนกลยุทธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓ และจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์	ประธานคณะกรรมการ
๒. รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฝ่ายบริหาร	รองประธานคณะกรรมการ
๓. รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฝ่ายพัฒนาเทคโนโลยีฯ	รองประธานคณะกรรมการ
๔. รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ฝ่ายบริการเทคโนโลยีฯ	รองประธานคณะกรรมการ
๕. นางสาวพัตชบูล กิ่งพุ่ม	กรรมการ
๖. นายดุลยเทพ ภัทรโกศล	กรรมการ
๗. นายโชคชัย นาแฉล้ม	กรรมการ
๘. นางสาวจิรายุ โทขันธ์	กรรมการ
๙. นายวงศวัฒน์ เทพาศักดิ์	กรรมการ
๑๐. นายรัตนเดช ชมภูนุช	กรรมการ
๑๑. นายสุรเชษฐ์ ตั้งทรัพย์สกุล	กรรมการ
๑๒. นายชาญวิทย์ ภาแกดำ	กรรมการ
๑๓. นายวีระศักดิ์ ศรีวงยาง	กรรมการ
๑๔. นายภูวดล โคตรบรรเทา	กรรมการ

๑๕. นายสถาพร ไชยปัญหา	กรรมการ
๑๖. นายบุญฤทธิ์ สุขี	กรรมการ
๑๗. นายศุภชัย มาฤทธิ์	กรรมการ
๑๘. นายเอกชัย นาทันรีบ	กรรมการ
๑๙. นางสิรีวรรณ ตติยรัตน์	กรรมการ
๒๐. นายสิทธิ์ เอมดี	กรรมการ
๒๑. นายธนศาสตร์ สุดจริง	กรรมการ
๒๒. นายปิยะพงษ์ มูลศรีแก้ว	กรรมการ
๒๓. นายนพนัย เนื่องอุดม	กรรมการ
๒๔. นางสาวสุกัญญา สิตวัน	กรรมการ
๒๕. นางสาวบัณฑิตา ทะรังศรี	กรรมการ
๒๖. นายอิศรา ผาละนัด	กรรมการ
๒๗. นายรัชพงษ์ ทะลาสี	กรรมการ
๒๘. นายไพฑูรณ์ ศรีพลลา	กรรมการ
๒๙. นายกรธวัฒน์ มณีชม	กรรมการ
๓๐. นายวิทยา ชื่นชม	กรรมการ
๓๑. นายสหัสธรรม แสนแก้ว	กรรมการ
๓๒. นายจตุพล ไชยโสดา	กรรมการ
๓๓. นายณัฐพล ศรีอุบล	กรรมการ
๓๔. นายสุรจิต ธรรมจักร์	กรรมการ
๓๕. นายธีรวุฒิ ดีสุรกุล	กรรมการ
๓๖. นายจรินทร์เดช จำรัสภูมิ	กรรมการ
๓๗. นางสาวณภัทชา ไชยสิงห์	กรรมการ
๓๘. นางสาวอรวรรณ ประกอบกิจ	กรรมการ
๓๙. นางสาวมนัสวรรณ สอนสุภาพ	กรรมการ
๔๐. นางสาววณิชชา พะเลียง	กรรมการ
๔๑. นายวิระ เมฆวัน	กรรมการ
๔๒. นางธิรดา บุญโชติยกุล	กรรมการและเลขานุการ
๔๓. นางลัดดา ศรีเอี่ยม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๔๔. นางสาวศิริรัตน์ จันไต้	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. พิจารณาทบทวนนโยบาย วิสัยทัศน์ กรอบแนวทางและทิศทางการพัฒนาตามแผนกลยุทธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓/ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๒. วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม เพื่อนำไปสู่การทบทวน ปรับปรุงและจัดทำแผนกลยุทธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓/ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ปัจจุบัน

๓. วิเคราะห์ความสอดคล้อง ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์หน่วยงานกับยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

๔. กำหนดยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย ให้เป็นไปตามพันธกิจสำนักคอมพิวเตอร์

๕. อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรเกล้า เจริญผล)
ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรเกล้า เจริญผล	ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
อาจารย์พฤฒ ธนรัช	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
อาจารย์ณัชชา อาจารยุตต์	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์พนิดา ทรงรัมย์	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
นางสาวพัตชบูล กิ่งพุ่ม	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ

วิเคราะห์ข้อมูล / จัดทำรูปเล่ม

นางธิรดา บุญโชติยกุล นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ
คณะกรรมการทบทวน ปรับปรุงและจัดทำแผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560-2563ฯ

ปีที่พิมพ์

พฤศจิกายน 2562

Comcenter
MAHASARAKHAM UNIVERSITY