



แผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
พ.ศ. 2564 – 2568

สำนักคอมพิวเตอร์
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์
ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2563

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม (พ.ศ.2564-2569)	1
ข้อมูลพื้นฐานสำนักคอมพิวเตอร์	5
ประวัติสำนักคอมพิวเตอร์	5
อัตรากำลังสำนักคอมพิวเตอร์	7
โครงสร้างองค์กร	8
โครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในสำนักคอมพิวเตอร์	9
นโยบายในการบริหารและพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ (พ.ศ.2564-2568)	11
การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) สำนักคอมพิวเตอร์	18
ส่วนที่ 2 แผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2564-2568	20
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ยุทธศาสตร์	20
แผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2564-2568	22
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพและปลอดภัย	22
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลกลางให้เชื่อมโยงและใช้งานร่วมกันได้	28
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนานิสิตและบุคลากรให้พร้อมสำหรับยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล	33
ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุน การเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม และ การบริหารจัดการ	38
ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	47
ส่วนที่ 3 การติดตามและประเมินผล	54
การติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์	55
ภาคผนวก	
ภาคผนวก	57
ขั้นตอนการจัดทำแผน สำนักคอมพิวเตอร์	58

ส่วนที่ 1 บทนำ

ภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลงตามกระแสโลกาภิวัตน์ การพัฒนาเทคโนโลยี การเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจ และสังคมดิจิทัล การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร อาทิ อัตราการเกิดของประชากรมีแนวโน้มลดลง นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม การจัดกลุ่มยุทธศาสตร์ สถาบันอุดมศึกษา (Reinventing University) ที่กำหนดกลุ่มสถาบันให้มีจุดเน้นตามศักยภาพของแต่ละสถาบันซึ่งปัจจัยข้างต้นนี้ส่งผลโดยตรงต่อการจัดการศึกษา ระดับอุดมศึกษาให้สอดคล้องกับทิศทางของประเทศและนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยมหาสารคามเลือกจุดเน้นกลุ่มที่ 1 คือ การวิจัยระดับแนวหน้าของโลก (Global and Frontier Research) ตามมติสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 1/2563 วันที่ 31 มกราคม 2563

แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม (พ.ศ. 2564-2569)

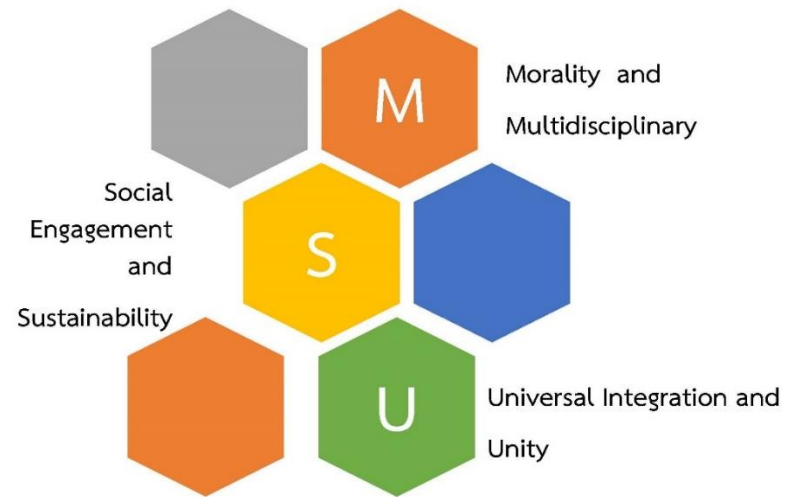
ปรัชญา : ผู้มีปัญญาพึงเป็นอยู่เพื่อมหาชน

วิสัยทัศน์ : มหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย

วิสัยทัศน์	ตัวชี้วัดวิสัยทัศน์	หมายเหตุ
มหาวิทยาลัยชั้นนำของเอเชีย	มหาวิทยาลัยได้รับการจัดอันดับในระดับนานาชาติ	ผลงานของมหาวิทยาลัย ติดอันดับ 1 ใน 5 ของมหาวิทยาลัยในประเทศ โดยการจัดอันดับของ Times Higher Education World University Rankings หรือ 1 ใน 20 ของ Scimago Institutions Rankings หรือ 1 ใน 10 ของ QS World University Rankings หรือ 1 ใน 10 ของ Sustainable Development Goals –SDGs

- พันธกิจ**
1. การจัดการเรียนการสอนมุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน มีคุณลักษณะพึงประสงค์ และมีความเป็นผู้ประกอบการ
 2. การพัฒนางานวิจัย และนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 3. การบริการวิชาการสู่สังคมและชุมชนให้เกิดความยั่งยืน
 4. การอนุรักษ์ ฟื้นฟู ปกป้อง เผยแพร่ และพัฒนาศิลปวัฒนธรรม
 5. การพัฒนาระบบการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเพื่อความเป็นเลิศ

สมรรถนะหลัก



MSU

M = Morality and Multidisciplinary

การผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และการใช้องค์ความรู้ที่หลากหลายมาผสมผสานเป็นองค์ความรู้ใหม่เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

S = Social Engagement and Sustainability

การบริการวิชาการร่วมกับชุมชนและสังคมเพื่อให้เกิดความยั่งยืนในอนาคต

U = Universal Integration and Unity

การบูรณาการองค์ความรู้จากท้องถิ่นสู่สากล และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน

อัตลักษณ์



นิสิตกับการช่วยเหลือสังคมและชุมชน

M = Maturity

S = Social Responsibility

U = Unity

เอกลักษณ์

การเป็นที่พึ่งของสังคมและชุมชน

ค่านิยม

A graphic with a large orange arrow pointing right, containing a white rounded rectangle with a list of MSU values.

MSU

- Teamwork การทำงานเป็นทีม
- Accountability การสำนึกรับผิดชอบต่อองค์กร
- Knowledge Based And Local Wisdom การใช้ความรู้เป็นพื้นฐานและสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น
- Academic ความเป็นวิชาการ
- Sufficiency Economy เศรษฐกิจพอเพียง
- Innovation นวัตกรรม
- Learning Organization การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
- Achievement การมุ่งสู่ความสำเร็จ

ยุทธศาสตร์

1. ผลิตบัตติตรงกับความต้งการของสังคมโลก
2. สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเปนเลิศในระดับนานาชาติ
3. ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้งการภาคอุตสาหกรรม และภาคประชาสังคม
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอีสานให้มีความโดดเด่นระดับนานาชาติ
5. บริหารองค์กรเพื่อความเปนมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ

ข้อมูลพื้นฐานสำนักคอมพิวเตอร์

ประวัติสำนักคอมพิวเตอร์

โครงการจัดตั้งสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (Srinakarinwirot University Computer Center Project : SWUCC) ในปี 2534 โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นหน่วยงานซึ่งรับผิดชอบการดำเนินงานด้านคอมพิวเตอร์ของมหาวิทยาลัย อันประกอบด้วยการจัดการและบริหารคอมพิวเตอร์ เพื่อการจัดการ การศึกษา การบริหาร และการปรับปรุงคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการดำเนินการวิจัยและสนับสนุนการวิจัยเพื่อพัฒนาเทคโนโลยีด้านคอมพิวเตอร์ทั้งระบบงานและระบบเครื่องอย่างต่อเนื่อง

เริ่มแรกนั้น สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ตั้งอยู่ที่ อาคาร 2 ชั้น 3 เขตพื้นที่ในเมือง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (วิทยาเขตมหาสารคาม) ต่อมาได้แยกเป็นมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และมีพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ซึ่งประกาศไว้ในราชกิจจานุเบกษา หน้า 15 เล่มที่ 112 ตอนที่ 21 ก 21 มิถุนายน 2538 กำหนดให้สำนักคอมพิวเตอร์เป็นส่วนราชการหนึ่งในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ให้มีสำนักงานเลขานุการในสำนักคอมพิวเตอร์ตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ วันที่ 23 กรกฎาคม 2539 และให้แบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานเลขานุการ สำนักคอมพิวเตอร์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง แบ่งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 27 มีนาคม 2563

จากนั้น มหาวิทยาลัยมีการเพิ่มพื้นที่เขตตำบลขามเรียง เมื่อเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2545 สำนักคอมพิวเตอร์ จึงได้ย้ายสำนักงานมาที่อาคารวิทยบริการ B ชั้น 1 และเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2554 ได้ย้ายสำนักงานมา ชั้น 3-4 อาคารวิทยบริการ B

สามารถแบ่งออกเป็นยุค ดังนี้

ยุคบุกเบิก (พ.ศ. 2534 - พ.ศ. 2544) เป็นยุคที่เริ่มนำคอมพิวเตอร์มาใช้และจัดเก็บข้อมูลลงฐานข้อมูล (Database Management System) ในยุคนั้นจะมุ่งเน้นที่จะพัฒนาและจัดทำโปรแกรมเพื่อการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เช่น ระบบการคลัง ระบบงานบุคลากร ระบบงานลงทะเบียน สำหรับระบบเครือข่าย Internet จะเป็นระบบ ATM และดำเนินการเช่าจากเอกชน ส่วนระบบโทรศัพท์เป็นระบบ Analog ควบคุมด้วยตู้ Control ติดตั้งที่ตึกคณะการบัญชีและการจัดการ เขตพื้นที่ในเมือง (ปัจจุบันเป็นคณะวิศวกรรมศาสตร์) คณะวิทยาศาสตร์และคณะพยาบาลศาสตร์

ยุคพัฒนา (พ.ศ. 2545 – พ.ศ. 2560) สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ใช้ Internet ความเร็วสูง (High Speed Internet) เพื่อการศึกษา ภายใต้วรร่วมมือ ในนามว่า Uninet โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) นอกจากนี้ยังได้เช่าเอกชน เพื่อจัดทำเส้นทางสำรอง (Backup link) และเปลี่ยนแปลงโครงสร้างพื้นฐานสถาปัตยกรรมจาก ATM เป็น Ethernet ในปี 2558 เพิ่มระบบเครือข่ายไร้สาย พร้อมตู้ควบคุมและเฝ้าระวัง (Monitoring system) จำนวน 120 จุด และในปี 2560 ได้มีการปรับปรุงระบบ Firewall เพื่อความปลอดภัย นอกจากนี้ยังทำความร่วมมือกับภาคเอกชน คือ AIS ขยายจุดเชื่อมต่อระบบเครือข่ายไร้สาย ครอบคลุมเขตพื้นที่ในเมือง และชามเรียง จำนวน 761 จุด

สำหรับระบบโทรศัพท์ได้เริ่มทำการพัฒนาระบบ IP phone เพื่อให้สามารถใช้ได้บนโทรศัพท์มือถือผ่านระบบเครือข่าย Internet นอกจากนี้ยังมีการจัดสอบ IT-EXIT EXAM เพื่อวัดความสามารถและอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้กับนิสิต บุคลากร และบุคคลภายนอก นอกจากนี้ยังได้พัฒนา E-learning เว็บไซต์ และระบบบริหารจัดการอื่น ๆ

ก้าวสู่ การยกระดับความปลอดภัยสู่สากล (พ .ศ .2 5 6 1 – เป็น ต้น ไป) จาก การ พยากรณ์ โดย Gartner (<http://www.gartner.com/technology/research/predicts/>) เทคโนโลยีสารสนเทศจะพัฒนาไปสู่ยุค Big Data ซึ่งประกอบไปด้วยข้อมูลจำนวนมาก มีการเคลื่อนไหวตลอดเวลา และผู้ใช้งานจะต้องสามารถเข้าถึงสารสนเทศต่าง ๆ ได้ทุกที่ทุกเวลา นอกจากนี้ยังจะต้องมีการป้องกันข้อมูลต่าง ๆ ให้มีความปลอดภัยและมีเสถียรภาพสูง (Network Security) และสามารถนำข้อมูลที่อยู่ในระบบทั้งหมดแสดงผล (Data Visualization) ให้เป็นประโยชน์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยและนำเสนอการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถตัดสินใจได้อย่างทันท่วงที นอกจากนี้ยังต้องส่งเสริมความเท่าทันการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสมรรถนะทางด้านดิจิทัล (Digital literacy) ให้กับนิสิตและบุคลากรอีกด้วย

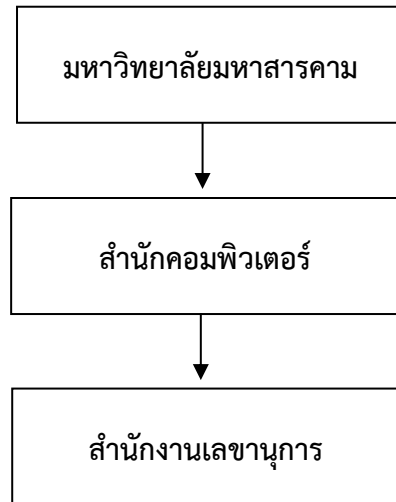
สถานที่ตั้งปัจจุบัน : ชั้น 3-4 อาคารวิทยบริการ B โทรศัพท์/ โทรสาร : 043-754350

เว็บไซต์ : <http://cc.msu.ac.th/th/ccweb/cmain.php>

อัตรากำลัง

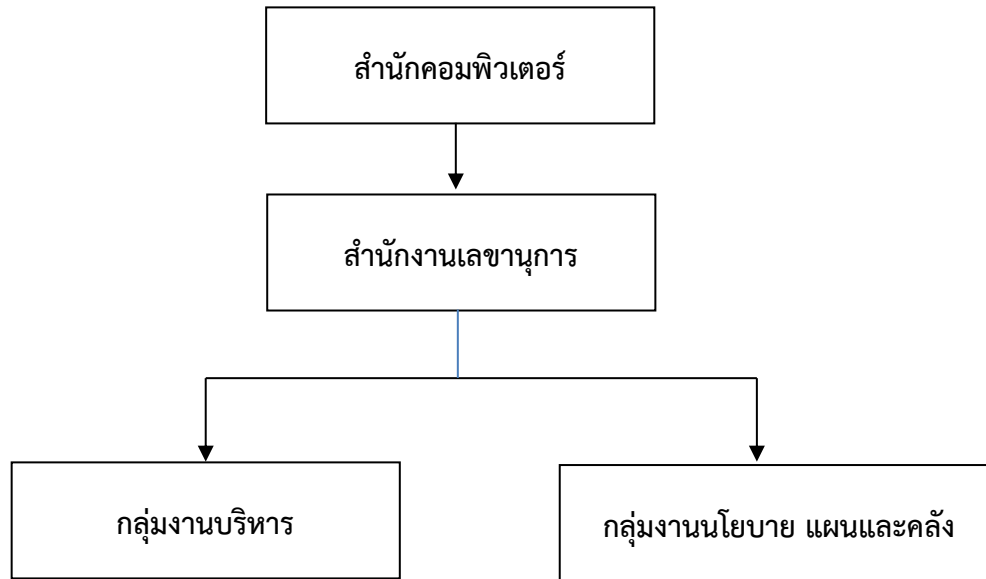
ประเภทตำแหน่ง	ระดับการศึกษา					รวม
	ต่ำกว่า อนุปริญญา	อนุปริญญา	ปริญญาตรี	ปริญญาโท	ปริญญาเอก	
1. ผู้บริหาร (มีวาระ)					3	3
2. ข้าราชการ						
2.1 ผู้บริหาร				1		1
2.2 ข้าราชการพิเศษ				3		3
2.3 ข้าราชการ			1	1		2
3. พนักงานมหาวิทยาลัย			14	5		19
4. ลูกจ้างชั่วคราว		2	10	1		13
รวม		2	25	11	3	41

โครงสร้างองค์กร



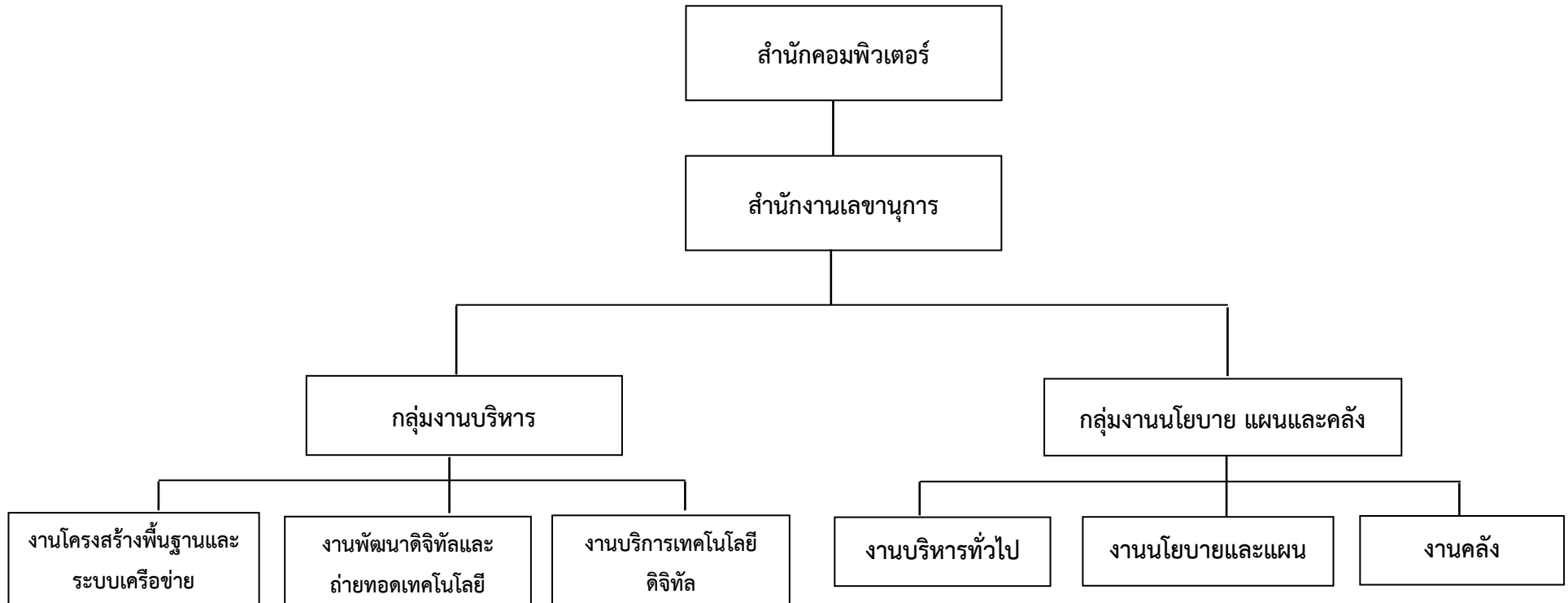
ที่มา : ตามประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ วันที่ 23 กรกฎาคม 2539

การแบ่งส่วนภายในสำนักงานเลขานุการ



ที่มา : ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2563 ณ วันที่ 27 มีนาคม 2563

โครงสร้างการบริหารภายในสำนักคอมพิวเตอร์



ที่มา : มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักคอมพิวเตอร์ ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2563

นโยบายในการบริหารและพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ (พ.ศ. 2564-2568)

นโยบายที่ 1 การบริหารงานบุคคล

- ปรับทัศนคติ และกระบวนการทำงานของบุคลากรเพื่อเป็นผู้ให้บริการมากขึ้น
- ปรับปรุงภารกิจและเพิ่มทักษะของบุคลากรให้ตอบสนองนโยบายของมหาวิทยาลัย
- ผู้บริหารสำนักฯ ต้องทำงานมากขึ้นและรองรับงานหลายบทบาท
- เป็นองค์กรที่ใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อลดจำนวนบุคลากรในการทำงานลง
- ให้คำปรึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาระบบงานองค์กร
- ให้คำปรึกษาในการจัดหา ติดตั้ง และประเมินการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในมหาวิทยาลัย
- เป็นนโยบายที่จะดำเนินงานตลอด 4 ปี

นโยบายที่ 2 การจัดการโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัล

- ปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้เป็น IPv6 เพื่อรองรับแอปพลิเคชันยุคใหม่
- พัฒนาระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยให้เป็น SDN (Software-defined Network)
 - เชื่อมโยงทุกเครือข่ายในมหาวิทยาลัยให้เป็นหนึ่งเดียว
 - ง่ายต่อระบบการบริหารจัดการ
- จัดการระบบ Wi-Fi ใหม่ให้รองรับการใช้บริการได้มากขึ้น
 - จัดหาจุดบริการ Wi-Fi เพิ่มขึ้นโดยเจรจากับผู้ประกอบการ
 - วางระบบการติดตั้งให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- แนวทางการปรับปรุงระบบเครือข่ายและอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย
 - มั่นคงปลอดภัย
 - ทัวถึงในการให้บริการ
 - มีเสถียรภาพในการให้บริการ
 - ร่วมมือกับภาคเอกชน
- เป็นนโยบายที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 1-1/2 ปี
 - รองรับการให้บริการนโยบายทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอื่นๆ
 - เป็นโครงสร้างพื้นฐานในก้าวสู่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีดิจิทัล
- ปรับปรุงระบบการจัดเก็บข้อมูลของมหาวิทยาลัย
- ลดจำนวนเซิร์ฟเวอร์ของมหาวิทยาลัย โดยใช้เทคโนโลยี
 - Virtualization
 - Cloud Computing
- เป็นนโยบายที่จะดำเนินการเมื่อ
 - วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาแอปพลิเคชันใหม่
 - เมื่อระบบเซิร์ฟเวอร์เดิมของมหาวิทยาลัยไม่ตอบสนองเทคโนโลยีใหม่
- ใช้ระบบ Cloud Computing ในการทำแบคอัพระบบงานของมหาวิทยาลัย
- พัฒนาระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยให้รองรับกับเทคโนโลยีใหม่

- ร่วมมือกับผู้ประกอบการในการติดตั้งจุดให้บริการ
 - 5G
 - Wi-Fi 6
- ผู้ประกอบการลงทุนติดตั้งในพื้นที่ราบและบริเวณต่างๆ ทั่วมหาวิทยาลัย
- คณะฯ และมหาวิทยาลัยลงทุนติดตั้งภายในอาคารเรียนเอง

นโยบายที่ 3 การพัฒนาแอปพลิเคชันสนับสนุนการเรียนการสอนและวิจัย

- กระตุ้นและพัฒนาแอปพลิเคชันใหม่ๆ เพื่อใช้งานแบบ Mobility, Anywhere, Anytime
- นำเทคโนโลยีใหม่ๆ มารองรับระบบงานของมหาวิทยาลัยมากขึ้น
 - Cloud Computing
 - Mobile Computing
 - Social Network
- แสวงหาความร่วมมือกับภาคเอกชนให้มากขึ้น
- แสวงหาความร่วมมือกับภาคเอกชนในการใช้แพลตฟอร์มต่างๆ
- พัฒนา MOOC โดยการสร้างความร่วมมือกับภาคเอกชน
- มีแพลตฟอร์มให้บริการฟรีกับคณะต่างๆ ในการพัฒนา MOOC
- มีระยะเวลาในการพัฒนา MOOC โดยร่วมมือกับภาคเอกชน สำนักศึกษาทั่วไป และคณะต่างๆ
 - ปีที่ 1 พัฒนารายวิชาศึกษาทั่วไปทั้งหมดที่มหาวิทยาลัยเปิดทำการสอนในปีการศึกษา 2563
 - ปีที่ 2 พัฒนารายวิชาแกนของคณะใหญ่ที่มีนิสิตจำนวนมาก (คณะการบัญชีและการจัดการ, วิทยาลัยการเมืองการปกครอง)
 - ปีที่ 3 ปรับปรุงและแก้ไขรายวิชาต่างๆ เพื่อให้สามารถใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- ปีที่ 3-4 ให้คำปรึกษาและพัฒนาในรายวิชาเอกของคณะต่างๆ
- ร่วมมือกับสำนักบริการวิชาการ
 - นำหลักสูตรระยะสั้นที่มีความโดดเด่นขึ้นเข้าสู่ระบบออนไลน์
- ร่วมมือกับสถาบันวิจัยศิลปะและวัฒนธรรมอีสาน
 - นำข้อมูลที่มีคุณค่าทางวัฒนธรรมเผยแพร่ผ่านอินเทอร์เน็ต
 - เพิ่มการเรียนการสอนในรายวิชาที่มีคุณค่าทางวัฒนธรรม
 - ตำหรับยา
 - ใบลาน
 - อื่นๆ
- เป็นนโยบายที่จะดำเนินการภายใน 2 ปี
- รวมการใช้งาน (Integrate) แอปพลิเคชันของมหาวิทยาลัยที่ให้บริการในปัจจุบัน
 - MIS
 - Reg
 - EDS และระบบอื่นๆ
- บริหารและจัดการใช้งานในรูปแบบ Web Portal
 - สร้างความปลอดภัยโดยใช้ SiSo หรือ OTP
 - หรืออื่นๆ ที่สะดวกและสร้างความปลอดภัยให้กับผู้ใช้งาน
- เป็นนโยบายที่จะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 2 ปี
- พัฒนาแอปพลิเคชันให้บริการกับนิสิต เจ้าหน้าที่ และคณาจารย์
- จัดเก็บข้อมูลไว้ที่ศูนย์กลางเพื่อให้สามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจด้านต่างๆ

- มหาวิทยาลัยสามารถติดตาม วิเคราะห์ และประเมินผล
 - การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย
 - ปัญหาการเรียน
 - ปัญหาอื่นๆ ที่มหาวิทยาลัยต้องการตัดสินใจ
- มหาวิทยาลัยสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาได้ทันทั่วทั้ง
- เป็นนโยบายที่จะเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าทำงานจนถึงปีที่ 4
- พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย
 - เป็นฐานข้อมูลที่จัดเก็บงานวิจัยที่มีความโดดเด่นทุกด้าน
 - เชื่อมต่อกับระบบ MIS
 - เชื่อมต่อกับฐานข้อมูลของ SCOPUS และอื่นๆ
 - เป็นระบบที่มหาวิทยาลัยใช้ในการตัดสินใจในเรื่องงบประมาณ
- พัฒนาแอปพลิเคชันทางการวิจัย
 - นักวิจัยของมหาวิทยาลัยใช้ในการตรวจสอบข้อมูล
 - ตรวจสอบระบบการเบิกจ่ายร่วมกับกองคลังและพัสดุ
- เป็นนโยบายที่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 4 ปี
- ร่วมมือกับกองส่งเสริมงานวิจัย
 - พัฒนาระบบออนไลน์เพื่อเชื่อมโยงกับแหล่งสินค้าชุมชน
 - เชื่อมต่อกับการเรียนการสอนรายวิชา 1 หลักสูตร 1 ชุมชน
- ร่วมมือกับชุมชนเพื่อนำเทคโนโลยีดิจิทัลไปประยุกต์ใช้ในการเผยแพร่สารสนเทศต่างๆ
- เป็นนโยบายที่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 4 ปี

นโยบายที่ 4 การถ่ายทอดองค์ความรู้ทางดิจิทัลที่ทันสมัย

- พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมและถ่ายทอดองค์ความรู้ทั้งภายในและภายนอก
 - Cloud Computing
 - IoT
 - Big Data Analytic
 - Cyber Security
 - Digital Management
- ทำ MOU กับหน่วยงานภายนอกเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้สมัยใหม่
- ถ่ายโอนหลักสูตรฝึกอบรมเข้าสู่ระดับปริญญาของมหาวิทยาลัย
- เป็นนโยบายที่จะดำเนินการตั้งแต่ปีที่ 1-4 (ตลอด 4 ปี)
- จัดตั้งศูนย์ Cisco Innovation Center (ต่อเนื่องจาก Cisco Network Academy)
 - ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 3 เดือน
- จัดตั้งศูนย์ Huawei Academy Center
 - ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 6 เดือน
- ถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยีแบบ Active Learning
- ฝึกอบรมและให้ใบประกาศนียบัตรทางด้าน Digital Innovation

นโยบายที่ 5 รองรับการก้าวสู่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีดิจิทัล

- พัฒนาโครงสร้างเครือข่ายให้รองรับการใช้งานแบบ Mobility, Anywhere, Anytime
- พัฒนาองค์ความรู้จากงานวิจัย และต่อยอดให้สร้างประโยชน์ต่อสังคมได้
- พัฒนาแอปพลิเคชันต่างๆ ให้รองรับงานบริหาร การเรียนการสอนมากขึ้น
- เพิ่มทักษะและองค์ความรู้ใหม่ให้กับนิสิต บุคลากร คณาจารย์
- ให้สำนักคอมพิวเตอร์เป็นที่ปรึกษาและชี้นำการประยุกต์ใช้นวัตกรรมดิจิทัล
- ให้คำปรึกษาในการออกแบบพัฒนาเว็บไซต์ของคณะต่างๆ
 - ประกอบด้วย 2 ภาษา (รองรับนิสิตต่างชาติ)
 - ออกแบบเว็บแต่ละคณะเพื่อให้เป็น Pattern เดียวกัน
 - รองรับ Webometrics Ranking of World Universities
- สำนักคอมพิวเตอร์เป็นผู้ชี้นำเพื่อก้าวสู่ Digital University โดยพัฒนา 3 ด้านหลัก
 - Digital Learning
 - Digital Living
 - Digital Managing

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) สำนักคอมพิวเตอร์

สำนักคอมพิวเตอร์ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ศักยภาพของหน่วยงาน (SWOT) โดยวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาส และภาวะคุกคาม เพื่อวางแผนยุทธศาสตร์ในการพัฒนาสำนักคอมพิวเตอร์ ซึ่งผลการวิเคราะห์ของสำนักคอมพิวเตอร์ ดังนี้

จุดแข็ง

1. ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเงินรายได้จากมหาวิทยาลัยโดยรวมเพื่อดำเนินงานตามพันธกิจ
2. บุคลากรมีทักษะการปฏิบัติงานตามสายงานและสาขาวิชาชีพ สามารถจัดการแก้ไขปัญหาและให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. โครงสร้างพื้นฐานด้านระบบเครือข่ายหลัก (Core Layer) มีประสิทธิภาพ
4. มีซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์พื้นฐานให้บริการบุคลากรและนิสิต
5. การให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital) ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
6. ผู้บริหารมีองค์ความรู้และทักษะการบริหารตรงตามพันธกิจขององค์กร

จุดอ่อน

1. งบประมาณไม่เพียงพอ สำหรับการพัฒนาบุคลากรด้านทักษะวิชาชีพขั้นสูง
2. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรสำหรับการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital) ไม่เป็นตามแผน
3. ระบบเครือข่ายไร้สายไม่ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการ
4. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน
5. บุคลากรบางตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติงานแทนกันได้

โอกาส

1. เป็นหน่วยงานที่ขับเคลื่อนของมหาวิทยาลัยสู่เป้าหมายการเรียนรู้สู่ศตวรรษที่ 21 และการดำเนินงานสู่ Smart University
2. มีความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กรด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล
3. มีเทคโนโลยีดิจิทัลที่สนับสนุนและพัฒนานิสิตให้มีทักษะด้านวิชาชีพและการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
4. มหาวิทยาลัยให้ความสำคัญและสนับสนุนในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาพัฒนามหาวิทยาลัยตามแผนพัฒนาการศึกษาฉบับที่ 13

อุปสรรค

1. เทคโนโลยีดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว
2. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารบุคคลส่งผลให้ไม่สามารถสร้างความมั่นคงของบุคลากรได้
3. ปัญหาด้านภัยคุกคามส่งผลต่อประสิทธิภาพการให้บริการความมั่นคงปลอดภัยขององค์กร

ส่วนที่ 2 แผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2564-2568

ปรัชญา

พัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้างสรรค์สู่ Smart University

วิสัยทัศน์ (Vision)

สำนักคอมพิวเตอร์เป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนมหาวิทยาลัยให้เป็น Smart University

พันธกิจ (Mission)

1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
2. พัฒนาระบบสารสนเทศและถ่ายทอดเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพตามพันธกิจมหาวิทยาลัย
3. บริการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนพันธกิจมหาวิทยาลัย
4. พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

สมรรถนะหลัก :

Efficient Services : บริการที่มีประสิทธิภาพ

Job Achievement Focus : มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน

Expertise : มีอาชีพ

ค่านิยม

SMART

S : service mind (บริการที่ดี)

M : moral and ethics (ธรรมาภิบาลและจริยธรรม)

A : achievement (มุ่งความสำเร็จ)

R : responsibility (ความรับผิดชอบ)

T : team work (การทำงานเป็นทีม)

ยุทธศาสตร์

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพและปลอดภัย
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลกลางให้เชื่อมโยงและใช้งานร่วมกันได้
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนานิสิตและบุคลากรให้พร้อมสำหรับยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการ
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล

แผนกลยุทธ์สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2564-2568

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้มีประสิทธิภาพและปลอดภัย

เป้าประสงค์	เป้าหมายปี 2568	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
1.1 ระบบเครือข่าย MSU-Net มีเสถียรภาพและปลอดภัยในการใช้งานตามมาตรฐานสากล	1) ระบบเครือข่าย MSU-Net มี Service Level Agreements (SLA) ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 99.5 2) ระบบเครือข่าย MSU-Net ต้องสามารถให้บริการได้สอดคล้องตามกฎหมาย หรือมาตรฐานสากล 3) ห้องศูนย์ข้อมูลกลาง เป็นไปตามมาตรฐานสากล TIA 942	1) สำรวจ วิเคราะห์ วางแผน ระบบเครือข่าย MSU-Net 2) ศึกษาและพัฒนาองค์ความรู้ ในการตรวจสอบ และป้องกันการโจมตีเครือข่าย 3) ปรับปรุงอุปกรณ์ระบบ เครือข่าย MSU-Net ให้มีเสถียรภาพและความมั่นคงปลอดภัยตามมาตรฐานสากล	1) บริการระบบเครือข่าย MSU-Net และดำเนินงานตามกฎหมายหรือข้อกำหนดมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง 2) โครงการปรับปรุงมาตรฐานศูนย์คอมพิวเตอร์ (MSU Data center)
1.2 โครงสร้างพื้นฐานด้านเครือข่ายมีประสิทธิภาพบริการครอบคลุมทั้งมหาวิทยาลัย รองรับรูปแบบการให้บริการ Internet of Things (IoT) และสนับสนุนการบริหารจัดการแบบ Software-defined Network (SDN)	1) ระบบเครือข่าย MSU Wi-Fi สามารถให้บริการได้ครอบคลุมทุกห้องในอาคาร ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 70 2) ระบบการสื่อสาร MSU-VoIP สามารถให้บริการได้ ไม่ต่ำกว่า 1500 เลขหมาย 3) ระบบเครือข่าย MSU-Net ในระดับ Backbone สามารถให้บริการที่ระดับความเร็วไม่ต่ำกว่า 40 Gbps	1) สำรวจ วิเคราะห์ วางแผน โครงสร้างพื้นฐานด้านเครือข่าย 2) ปรับปรุงสภาพแวดล้อมโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น 3) เพิ่มศักยภาพอุปกรณ์เทคโนโลยีเครือข่ายใหม่ ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นและสามารถรองรับการให้บริการได้ครอบคลุม	1) โครงการปรับปรุงสายสัญญาณ Fiber Optic ให้เชื่อมต่อระหว่างอาคารและห้องปฏิบัติการเครือข่าย 2) โครงการปรับปรุงสายสัญญาณ (UTP) ภายในอาคารของคณะ/หน่วยงาน 3) โครงการขยายขนาดท่อสัญญาณ (bandwidth) ที่เชื่อมต่อระหว่าง MSU-Net และ Uninet ให้รองรับการเชื่อมต่อไม่ต่ำกว่า 10 Gbps 4) โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบโทรศัพท์ VoIP

เป้าประสงค์	เป้าหมายปี 2568	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
	4) ระบบเครือข่าย MSU-Net ในระดับ Distribution สามารถให้บริการที่ระดับความเร็วไม่ต่ำกว่า 20 Gbps 5) ระบบเครือข่าย MSU-Net ในระดับ Access สามารถให้บริการที่ระดับความเร็วไม่ต่ำกว่า 1 Gbps 6) ระบบเครือข่าย MSU-Net สามารถให้บริการและสนับสนุนการทำงานอุปกรณ์แบบ IoT และสามารถบริหารจัดการแบบ SDN ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 7) ระบบเครือข่าย MSU-Net มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ใช้บริการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80		5) โครงการพัฒนาระบบเครือข่าย MSU-Net ให้รองรับการให้บริการ IoT และรองรับการบริหารจัดการแบบ SDN
1.3 การบริหารจัดการทรัพยากรและให้บริการเครื่องแม่ข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ	1) เครื่องแม่ข่ายทุกรูปแบบบริการสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องโดยมี SLA ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 99 2) เครื่องแม่ข่ายสามารถให้บริการทรัพยากรที่มีความยืดหยุ่นได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 85	1) วิเคราะห์ การขอใช้งานและสถิติการใช้ทรัพยากรของเครื่องแม่ข่าย 2) เพิ่มประสิทธิภาพเครื่องแม่ข่ายและระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	1) โครงการศึกษา วิเคราะห์ สถิติ และประเมินติดตาม การใช้ทรัพยากรเครื่องแม่ข่าย 2) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องแม่ข่ายให้สามารถรองรับการใช้ทรัพยากรที่เพิ่มขึ้นได้ 3) ประเมินผู้ขอใช้บริการเครื่องแม่ข่ายและนำผลจากการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น

เป้าประสงค์ โครงการ/กิจกรรม ค่าเป้าหมาย และระยะเวลาดำเนินการ

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
เป้าประสงค์ ที่ 1.1 ระบบเครือข่าย MSU-Net มีเสถียรภาพและปลอดภัยในการใช้งานตามมาตรฐานสากล												
1) บริการระบบเครือข่าย MSU-Net และดำเนินงานตามกฎหมายหรือข้อกำหนดมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	99.1	99.2	99.3	99.4	99.5	-	5.00	5.00	5.00	5.00	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
2) โครงการปรับปรุงมาตรฐานศูนย์คอมพิวเตอร์ (MSU Data center)	โครงการ	1	1	1	-	-	1.00	1.00	1.00	-	-	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
เป้าประสงค์ที่ 1.2 โครงสร้างพื้นฐานด้านเครือข่ายมีประสิทธิภาพ บริการครอบคลุมทั้งมหาวิทยาลัยและรองรับรูปแบบการให้บริการ Internet of Things (IoT) และสนับสนุนการบริหารจัดการแบบ Software-defined Network (SDN)												
1) โครงการปรับปรุงสายสัญญาณ Fiber Optic ให้เชื่อมต่อระหว่างอาคารและห้องปฏิบัติการเครือข่าย	ร้อยละ ขอบเขตการเชื่อมต่อ	60	70	80	90	100	0.35	3.00	3.00	3.00	-	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
2) โครงการปรับปรุงสายสัญญาณ (UTP) ภายในอาคารของคณะ/หน่วยงาน	ร้อยละ จำนวนหน่วยงานที่ดำเนินการ	-	60	70	80	90	-	2.00	2.00	2.00	-	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
3) โครงการขยายขนาดท่อสัญญาณ (bandwidth) ที่เชื่อมต่อระหว่าง MSU-Net และ Uninet ให้รองรับการเชื่อมต่อไม่ต่ำกว่า 10 Gbps	โครงการ	-	1	-	-	-	-	/	-	-	-	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
4) โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบโทรศัพท์ VoIP	เครื่อง	450	500	800	1100	1500	-	0.50	0.50	0.50	0.50	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
5) โครงการพัฒนาระบบเครือข่าย MSU-Net ให้รองรับการให้บริการ IoT และรองรับการบริหารจัดการแบบ SDN	ร้อยละของบริการทั้งหมด	-	10	20	30	50	-	5.00	5.00	5.00	-	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
เป้าประสงค์ 1.3 การบริหารจัดการทรัพยากรและให้บริการเครื่องแม่ข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ												
1) โครงการศึกษาวิเคราะห์ สถิติ และประเมินติดตาม การใช้ทรัพยากรเครื่องแม่ข่าย	โครงการ	-	1	1	1	-	-	/	/	/	-	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
2) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องแม่ข่ายให้สามารถรองรับการใช้ทรัพยากรที่เพิ่มขึ้นได้	โครงการ	-	-	1	-	-	-	-	5.00	-	-	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
3) ประเมินผู้ขอใช้บริการเครื่องแม่ข่ายและนำผลจากการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น	ร้อยละ	40	45	50	55	60	/	/	/	/	/	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย

เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	
เป้าประสงค์ที่ 1.1 ระบบเครือข่าย MSU-Net มีความเสถียร มั่นคงและปลอดภัยในการใช้งานตามมาตรฐานสากล							
1.1.1) ร้อยละเวลาของระบบเครือข่ายหลัก MSU-Net มีความต่อเนื่องในการให้บริการ (Service Level Agreements : SLA)	ร้อยละ	99.1	99.2	99.3	99.4	99.5	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
1.1.2) ร้อยละการจัดเก็บข้อมูลการจราจรยืนยันตัวตนตามกฎหมายหรือข้อกำหนดมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ	100	100	100	100	100	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
1.1.3) ร้อยละการปรับปรุงมาตรฐานศูนย์คอมพิวเตอร์ (MSU Data Center)	ร้อยละ	60	80	100	-	-	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
เป้าประสงค์ที่ 1.2 โครงสร้างพื้นฐานด้านเครือข่ายมีประสิทธิภาพ บริการครอบคลุมทั้งมหาวิทยาลัยและรองรับรูปแบบการให้บริการ Internet of Things (IoT) และสนับสนุนการบริหารจัดการแบบ Software-defined Network (SDN)							
1.2.1) ร้อยละการปรับปรุงสายสัญญาณ Fiber Optic เชื่อมต่อระหว่างอาคารและห้องปฏิบัติการเครือข่าย	ร้อยละของขอบเขตการเชื่อมต่อ	60	70	80	90	100	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	
1.2.2) ร้อยละการปรับปรุงสายสัญญาณ(UTP) ภายในอาคารของคณะ/หน่วยงาน	ร้อยละจำนวนหน่วยงานที่ดำเนินการ	-	60	70	80	90	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
1.2.3) ร้อยละการขยายขนาดท่อสัญญาณ (bandwidth) ที่เชื่อมต่อระหว่าง MSU-Net และ Uninet ให้รองรับการเชื่อมต่อไม่ต่ำกว่า 10 Gbps	ร้อยละ	-	100	-	--	--	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
1.2.4) ร้อยละการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบโทรศัพท์ VoIP รองรับทุกหน่วยงาน	ร้อยละ	30	40	60	70	80	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
1.2.5) ร้อยละระบบเครือข่าย MSU-Net ที่สามารถรองรับรูปแบบการให้บริการ IoT และสนับสนุนการบริหารจัดการแบบ SDN	ร้อยละของบริการทั้งหมด	-	10	20	30	50	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
1.2.6) ร้อยละระบบเครือข่าย MSU Wi-Fi สามารถให้บริการได้ครอบคลุมทุกห้องในอาคาร-คณะ-หน่วยงาน	ร้อยละ	30	40	50	60	70	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
1.2.7) ร้อยละความพึงพอใจผู้ใช้บริการ MSU-Net	ร้อยละ	40	50	60	70	80	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	
เป้าประสงค์ 1.3 การบริหารจัดการทรัพยากรและให้บริการเครื่องแม่ข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ							
1.3.1) ร้อยละเครื่องแม่ข่ายบริการแบบ VM สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ	95	96	97	98	99	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
1.3.2) ร้อยละเครื่องแม่ข่ายแบบ VM ที่ให้บริการใช้ทรัพยากรที่ได้รับการจัดสรรอย่างเต็มประสิทธิภาพ	ร้อยละของทรัพยากรที่ถูกใช้งาน	65	70	75	80	85	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบสารสนเทศและระบบฐานข้อมูลกลางให้เชื่อมโยงและใช้งานร่วมกันได้

เป้าประสงค์	เป้าหมายปี 2568	กลยุทธ์/แนวทาง	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
2.1 พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางให้สามารถเชื่อมโยงและใช้งานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1) มีข้อมูล/สารสนเทศที่ได้คุณภาพตามมาตรฐาน 2) มีระบบฐานข้อมูลกลางสำหรับให้บริการและนำข้อมูลไปใช้ร่วมกันได้	1) สำรวจความต้องการของผู้รับผิดชอบข้อมูลและศึกษาความเป็นไปได้ของการเชื่อมโยงข้อมูล 2) วิเคราะห์และออกแบบการพัฒนาฐานข้อมูลกลาง 3) พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลาง 4) บำรุงรักษาและเพิ่มประสิทธิภาพของระบบฐานข้อมูลกลาง	1) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางมหาวิทยาลัย 2) โครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลจากฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) 3) โครงการปรับปรุงคุณภาพข้อมูล/สารสนเทศ

เป้าประสงค์	เป้าหมายปี 2568	กลยุทธ์/แนวทาง	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
2.2 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนพันธกิจหลักของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย	1) มีระบบสารสนเทศตามนโยบายมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	1) ศึกษาความเป็นไปได้ของการพัฒนาระบบ 2) วิเคราะห์และออกแบบระบบ 3) พัฒนาระบบและทดสอบระบบ 4) บำรุงรักษาระบบ	1) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศตามนโยบายมหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
2.3 ระบบสารสนเทศมีเสถียรภาพปลอดภัยน่าเชื่อถือ	1) ร้อยละการแก้ไขช่องโหว่ที่ตรวจพบร้อยละ 80	1) ส่งเสริมให้มีมาตรฐานสารสนเทศให้เป็นไปตามมาตรฐาน 2) ส่งเสริมให้ผู้ใช้งานมีการสำรองข้อมูล	1) โครงการพัฒนาความรู้ด้านการรักษาความปลอดภัยของการพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีเสถียรภาพปลอดภัยน่าเชื่อถือ 2) กำกับ ติดตามแก้ไขช่องโหว่และภัยคุกคามของระบบ

โครงการ/กิจกรรม ค่าเป้าหมาย และระยะเวลาดำเนินการ

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
เป้าประสงค์ที่ 2.1 พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางให้สามารถเชื่อมโยงและใช้งานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ												
1) โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางมหาวิทยาลัย	ระบบ	1	2	2	2	3	/	/	/	/	/	งานพัฒนาดิจิทัลฯ
2) โครงการพัฒนาระบบวิเคราะห์ข้อมูลจากฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)	ระบบ	1	1	1	2	2	/	/	/	/	/	งานพัฒนาดิจิทัลฯ
3) โครงการปรับปรุงคุณภาพข้อมูล/สารสนเทศ	ระบบ	1	2	2	2	2	/	/	/	/	/	งานพัฒนาดิจิทัลฯ
เป้าประสงค์ที่ 2.2 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนพันธกิจหลักของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย												
1) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศตามนโยบายมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ระบบ	1	2	2	2	2	/	/	/	/	/	งานพัฒนาดิจิทัลฯ
2) โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ระบบ	1	2	2	2	2	/	/	/	/	/	งานพัฒนาดิจิทัลฯ

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
เป้าประสงค์ที่ 2.3 ระบบสารสนเทศมีเสถียรภาพปลอดภัยน่าเชื่อถือ												
1) โครงการพัฒนาความรู้ด้านการรักษาความปลอดภัยของการพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีเสถียรภาพปลอดภัยน่าเชื่อถือ	ระบบ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานพัฒนาดิจิทัลฯ
2) กำกับ ติดตาม แก้ไขช่องโหว่และภัยคุกคามของระบบ	ร้อยละ	50	60	70	80	90	/	/	/	/	/	งานพัฒนาดิจิทัลฯ

เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	
เป้าประสงค์ที่ 2.1 พัฒนาระบบฐานข้อมูลกลางให้สามารถเชื่อมโยงและใช้งานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ							
2.1.1) ระดับความสำเร็จการพัฒนาระบบข้อมูลที่สามารถเชื่อมโยงเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลกลางได้	ระดับ	5	5	5	5	5	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี
เป้าประสงค์ที่ 2.2 พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนพันธกิจหลักของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย							
2.2.1) จำนวนระบบสารสนเทศที่นำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ (นับระบบใหม่)	ระบบ	2	2	2	2	2	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี
2.2.2) จำนวนระบบสารสนเทศที่ได้รับการปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	ระบบ	2	2	2	2	2	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี
เป้าประสงค์ที่ 2.3 ระบบสารสนเทศมีเสถียรภาพปลอดภัยน่าเชื่อถือ							
2.3.1) ร้อยละของการแก้ไขช่องโหว่ที่ตรวจพบระบบสารสนเทศ	ร้อยละ	50	60	70	80	90	- งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี - งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนานิสิตและบุคลากรให้พร้อมสำหรับยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล

เป้าประสงค์	เป้าหมายปี 2568	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
3.1 เพิ่มศักยภาพความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	1) นิสิตมีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล 2) นิสิตสามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ จริยธรรม คุณธรรมและรู้เท่าทัน	1) พัฒนานิสิตให้มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Exit Exam) 2) สำรวจ วิเคราะห์ สังเคราะห์ความต้องการพัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล 3) จัดทำหลักสูตรเทคโนโลยีดิจิทัลยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล	1) โครงการพัฒนานิสิตให้มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Exit Exam) 2) โครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนิสิต 3) โครงการพัฒนาหลักสูตรทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) สำหรับนิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3.2 เพิ่มศักยภาพความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	1) บุคลากรมีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ 2) บุคลากรมีความรู้ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการบริหารจัดการ การตัดสินใจอย่างถูกต้อง	1) สำรวจ วิเคราะห์ สังเคราะห์ความต้องการพัฒนาทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล 2) จัดทำหลักสูตรเทคโนโลยีดิจิทัล สำหรับยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล	1) โครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับบุคลากร 2) โครงการพัฒนาหลักสูตรทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) สำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
3.3 เพิ่มประสิทธิภาพด้านการสื่อสารภายในและภายนอกสำนักคอมพิวเตอร์	1) การดำเนินงานและการประสานงานภายในสำนักคอมพิวเตอร์มีประสิทธิภาพ 2) การสื่อสารระหว่างสำนักคอมพิวเตอร์กับหน่วยงานภายใน/ภายนอกมหาวิทยาลัยมหาสารคามมีประสิทธิภาพ 3) มีภาพลักษณ์องค์กรที่ดี	1) จัดทำสื่อดิจิทัลเพื่อการประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์องค์กร 2) กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาเว็บไซต์และขับเคลื่อนให้คณะ/หน่วยงานดำเนินการ 3) พัฒนาเว็บไซต์ของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย	1) โครงการผลิตสื่อดิจิทัลเพื่อการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร 2) โครงการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์มหาวิทยาลัย 3) โครงการพัฒนารูปแบบ (Theme) เว็บไซต์มหาวิทยาลัยมหาสารคามให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

เป้าประสงค์	เป้าหมายปี 2568	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
	4) เว็บไซต์มหาวิทยาลัย/คณะ/หน่วยงานได้รับการพัฒนาเป็นไปตามมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด		
3.4 บริการวิชาการเทคโนโลยีดิจิทัลแก่ชุมชนและสังคม (หลักสูตรระยะสั้น)	1) ชุมชนและสังคมมีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ	1) จัดทำหลักสูตรอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 2) เพิ่มขีดความสามารถและสร้างโอกาสในการสร้างรายได้	1) โครงการจัดการรายได้ด้านบริการวิชาการเทคโนโลยีดิจิทัล (การศึกษาต่อเนื่อง การเรียนรู้ตลอดชีวิตผ่านหลักสูตรฝึกอบรม หลักสูตรระยะสั้นให้กับบุคคลภายนอก) - หลักสูตรฝึกอบรมสำหรับคนวัยทำงาน - หลักสูตรฝึกอบรมสำหรับคนสูงวัย - หลักสูตรอบรมระยะสั้น

โครงการ/กิจกรรม ค่าเป้าหมาย และระยะเวลาดำเนินการ

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
เป้าประสงค์ที่ 3.1 เพิ่มศักยภาพความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม												
1) โครงการพัฒนานิสิตให้มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Exit Exam)	โครงการ	1	1	1	1	1	0.05	0.10	0.10	0.10	0.10	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี
2) โครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนิสิต	โครงการ	1	1	1	1	1	/	0.05	0.05	0.05	0.05	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี
3) โครงการพัฒนาหลักสูตรทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) สำหรับนิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โครงการ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี
เป้าประสงค์ที่ 3.2 เพิ่มศักยภาพความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม												
1) โครงการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับบุคลากร	โครงการ	1	1	1	1	1	0.50	0.05	0.05	0.05	0.05	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
2) โครงการพัฒนาหลักสูตรทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	โครงการ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี
เป้าประสงค์ที่ 3.3 เพิ่มประสิทธิภาพด้านการสื่อสารภายในและภายนอกสำนักคอมพิวเตอร์												
1) โครงการผลิตสื่อดิจิทัลเพื่อการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร	ชิ้นงาน	2	2	2	4	4	/	/	/	/	/	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี
2) โครงการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์มหาวิทยาลัย	ระบบ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี
3) โครงการพัฒนารูปแบบ(Theme) เว็บไซต์มหาวิทยาลัยมหาสารคามให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน	ระบบ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี
เป้าประสงค์ที่ 3.4 การบริการวิชาการเทคโนโลยีดิจิทัล (หลักสูตรระยะสั้น)												
1) โครงการจัดหารายได้ด้านบริการวิชาการเทคโนโลยีดิจิทัล(การศึกษาต่อเนื่อง การเรียนรู้ตลอดชีวิตผ่านหลักสูตรฝึกอบรม หลักสูตรระยะสั้น ให้กับบุคคลภายนอก)	หลักสูตร	-	2	2	3	4	/	/	/	/	/	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี

เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	
เป้าประสงค์ที่ 3.1 เพิ่มศักยภาพความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม							
3.1.1) ระดับความสำเร็จการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับนิสิต	ระดับ	5	5	5	5	5	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี
เป้าประสงค์ที่ 3.2 เพิ่มศักยภาพความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยมหาสารคาม							
3.2.1) ระดับความสำเร็จการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับบุคลากร	ระดับ	5	5	5	5	5	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี
เป้าประสงค์ที่ 3.3 เพิ่มประสิทธิภาพด้านการสื่อสารภายในและภายนอกสำนักคอมพิวเตอร์							
3.3.1) ระดับความสำเร็จในการผลิตสื่อเพื่อสื่อสารภายในและภายนอกสำนักคอมพิวเตอร์	ระดับ	5	5	5	5	5	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี
3.3.2) ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงและพัฒนาเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย	ระดับ	5	5	5	5	5	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี
เป้าประสงค์ที่ 3.4 การบริการวิชาการเทคโนโลยีดิจิทัล (หลักสูตรระยะสั้น)							
3.4.1) ระดับความสำเร็จการบริการวิชาการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสร้างรายได้ให้มหาวิทยาลัย	ระดับ	-	5	5	5	5	งานพัฒนาดิจิทัลและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ยุทธศาสตร์ที่ 4 บริการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุน การเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการ

เป้าประสงค์	เป้าหมายปี 2568	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
4.1 พัฒนานวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้	1) มีสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัยและหลากหลาย 2) มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	1) จัดหาเทคโนโลยีดิจิทัลสมัยใหม่มาพัฒนางาน 2) สร้างความร่วมมือร่วมกับภาครัฐและเอกชน 3) พัฒนาสื่อและปรับปรุงคุณภาพของสื่อตามสถานการณ์ของเทคโนโลยี	1) โครงการพัฒนาระบบอีเลิร์นนิ่ง Google Classroom 2) โครงการผลิตสื่อ MOOC เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต 3) โครงการผลิตสื่อหนังสือ E-book 4) โครงการประเมินและนำผลจากการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น 5) โครงการปรับปรุงระบบบริหารจัดการ E-book 6) โครงการพัฒนาระบบการเรียนรู้และเทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต (MOOC)
4.2 บริการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการ	1) มีซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่ช่วยสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ 2) มีช่องทางการสื่อสารสำหรับให้บริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการบริหารจัดการทุกแพลตฟอร์ม	1) เพิ่มประสิทธิภาพซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ที่เป็นปัจจุบัน 2) พัฒนาระบบสนับสนุนการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล 3) ส่งเสริม สนับสนุนการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล 4) เพิ่มช่องทางติดต่อสื่อสารกับสำนักคอมพิวเตอร์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	1) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ 2) โครงการประเมินและนำผลจากการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น 3) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล 4) โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล

เป้าประสงค์	เป้าหมายปี 2568	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
<p>4.3 บริการห้องคอมพิวเตอร์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การสอบ การฝึกอบรม และการสืบค้นข้อมูล</p>	<p>1) มีห้องบริการคอมพิวเตอร์อัจฉริยะ (Smart Lab)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ 2) ปรับปรุงแนวปฏิบัติการใช้ห้องคอมพิวเตอร์ให้สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน 3) พัฒนาระบบการให้บริการห้องคอมพิวเตอร์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล 4) เพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกที่เหมาะสมสำหรับห้องบริการคอมพิวเตอร์อัจฉริยะ 5) ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การให้บริการห้องบริการคอมพิวเตอร์อัจฉริยะ 	<ol style="list-style-type: none"> 1) โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ 2) โครงการตรวจสอบปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการ 3) โครงการพัฒนาระบบการให้บริการห้องคอมพิวเตอร์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล 4) โครงการประเมินและนำผลจากการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น 5) โครงการส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การให้บริการห้องบริการคอมพิวเตอร์อัจฉริยะ
<p>4.4 บริการห้องจัดการเรียนการสอนและสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์ (Smart Classroom)</p>	<p>1) มีห้องบริการจัดการเรียนการสอนและสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์ (Smart Classroom)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) ปรับปรุงห้องเป็นห้องบริการจัดการเรียนการสอนและสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์ 2) มีแนวปฏิบัติการใช้ห้องบริการจัดการเรียนการสอนและสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์ให้สอดคล้องกับสภาวะปัจจุบัน 3) พัฒนาระบบบริหารจัดการห้องบริการจัดการเรียนการสอนและสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล 4) ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การให้บริการห้องเรียนการสอนและสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์ 	<ol style="list-style-type: none"> 1) โครงการปรับปรุงห้องเป็นห้องบริการจัดการเรียนการสอนและสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์ 2) จัดทำแนวปฏิบัติการใช้ห้องบริการจัดการเรียนการสอนและสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์ 3) โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการห้องบริการจัดการเรียนการสอนและสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล 4) โครงการประเมินและนำผลจากการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น 5) ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การให้บริการห้องจัดการเรียนการสอนและสอบวิทยานิพนธ์

เป้าประสงค์	เป้าหมายปี 2568	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
4.5 บริการประชุมออนไลน์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ	1) บริการประชุมออนไลน์ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ 2) บริการประชุมออนไลน์ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ	1) จัดทำแนวปฏิบัติการให้บริการประชุมออนไลน์ 2) พัฒนาระบบบริหารจัดการการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Webex) 3) ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การให้บริการประชุมออนไลน์	1) จัดทำและปรับปรุงแนวปฏิบัติการให้บริการประชุมออนไลน์ 2) พัฒนาระบบบริหารจัดการการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Webex) 3) ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การให้บริการประชุมออนไลน์ 4) โครงการประเมินและนำผลจากการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น
4.6 บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ให้แก่นิสิต บุคลากร หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย และสนับสนุนเครื่องมือในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม	1) นิสิต บุคลากร มีเครื่องมือสนับสนุนการเรียนการสอน การบริหารจัดการ มีประสิทธิภาพ 2) คณะ/หน่วยงาน มีเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม อย่างมีประสิทธิภาพ	1) เพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการให้บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ 2) พัฒนาระบบบริหารจัดการการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล 3) ส่งเสริม เผยแพร่ความรู้และการให้บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	1) บริการตรวจสอบ ซ่อม บำรุงรักษา ติดตั้งโปรแกรม เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ สำหรับ นิสิต บุคลากร หน่วยงานมหาวิทยาลัยมหาสารคาม 2) บริการเตรียมและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนงานและกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่หน่วยงานและมหาวิทยาลัยกำหนด 3) เพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์และเครื่องมือที่สามารถนำมาใช้ในการสนับสนุนการให้บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ 4) ส่งเสริม เผยแพร่ความรู้และการให้บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ผ่านสื่อออนไลน์หรือช่องทางการสื่อสารอื่นๆ 5) ประเมินและนำผลจากการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น

โครงการ/กิจกรรม ค่าเป้าหมาย และระยะเวลาดำเนินการ

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
เป้าประสงค์ที่ 4.1 พัฒนานวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้												
1) โครงการพัฒนาระบบอีเลิร์นนิ่ง Google Classroom	ระบบ	3	3	3	3	3	/	/	/	/	/	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
2) โครงการผลิตสื่อ MOOC เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	รายวิชา	4	4	5	6	7	/	0.55	0.1	0.1	0.1	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
3) โครงการผลิตสื่อหนังสือ E-book	เล่ม	20	20	20	20	20	/	0.01	0.01	0.01	0.02	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
4) โครงการประเมินและนำผลจากการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น	โครงการ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
5) โครงการปรับปรุงระบบบริหารจัดการ E-book	ระบบ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
6) โครงการพัฒนาระบบการเรียนรู้และเทคโนโลยีสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิต (MOOC)	ระบบ	-	1	1	1	1	/	0.5	0.03	0.03	0.03	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
เป้าประสงค์ที่ 4.2 บริการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการ												
1) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์	ระบบ	1	1	1	1	1	0.8	0.85	0.9	0.9	0.9	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
2) โครงการประเมินและนำผลจากการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น	โครงการ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
3) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล	ครั้ง	2	2	2	2	2	/	/	/	/	/	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
4) โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล	ระบบ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
เป้าประสงค์ที่ 4.3 บริการห้องคอมพิวเตอร์ สนับสนุนการเรียนการสอน การสอบ การฝึกอบรม และการสืบค้นข้อมูล												
1) โครงการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ทดแทนเครื่องเดิมที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ	เครื่อง	100	100	-	-	-	3.2	3.2	-	-	-	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
2) โครงการตรวจสอบปรับปรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการ	ครั้ง	12	12	12	12	12	/	/	/	/	/	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
3) โครงการพัฒนาระบบการให้บริการห้องคอมพิวเตอร์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	โครงการ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
4) โครงการประเมินและนำผล จากการประเมินมาพัฒนาปรับปรุง ให้ดีขึ้น	โครงการ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานบริการ เทคโนโลยีดิจิทัล
5) โครงการส่งเสริมและ ประชาสัมพันธ์การให้บริการ ห้องบริการคอมพิวเตอร์อัจฉริยะ	ครั้ง	2	2	2	2	2	/	/	/	/	/	งานบริการ เทคโนโลยีดิจิทัล
เป้าประสงค์ที่ 4.4 บริการห้องจัดการเรียนการสอนและสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์ (Smart Classroom)												
1) โครงการปรับปรุงห้องเป็น ห้องบริการจัดการเรียนการสอน และสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์	ห้อง	5	4	-	-	-	0.2	0.9	-	-	-	งานบริการ เทคโนโลยีดิจิทัล
2) จัดทำแนวปฏิบัติการใช้ ห้องบริการจัดการเรียนการสอน และสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์	ฉบับ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานบริการ เทคโนโลยีดิจิทัล
3) โครงการพัฒนาระบบบริหาร จัดการห้องบริการจัดการเรียนการ สอนและสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	โครงการ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานบริการ เทคโนโลยีดิจิทัล
4) โครงการประเมินและนำผล จากการประเมินมาพัฒนาปรับปรุง ให้ดีขึ้น	โครงการ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานบริการ เทคโนโลยีดิจิทัล

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
5) ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การให้บริการห้องจัดการเรียนการสอนและสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์	ครั้ง	2	2	2	2	2	/	/	/	/	/	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
เป้าประสงค์ที่ 4.5 บริการประชุมออนไลน์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและบริหารจัดการ												
1) จัดทำและปรับปรุงแนวปฏิบัติการให้บริการประชุมออนไลน์	ฉบับ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
2) พัฒนาระบบบริหารจัดการการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Webex)	ระบบ	1	1	1	1	1	0.5	0.9	0.5	0.5	0.5	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
3) ส่งเสริมและประชาสัมพันธ์การให้บริการประชุมออนไลน์	ครั้ง	2	2	2	2	2	/	/	/	/	/	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
4) โครงการประเมินและนำผลจากการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น	โครงการ	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
เป้าประสงค์ที่ 4.6 บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ให้แก่นิสิต บุคลากร หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย และสนับสนุนเครื่องมือ ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม												
1) บริการตรวจสอบ ซ่อมบำรุงรักษา ติดตั้งโปรแกรม เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำหรับนิสิต บุคลากร หน่วยงาน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	เครื่อง	800	900	1,000	1,000	1,000	/	/	/	/	/	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
2) บริการเตรียมและติดตั้ง เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนงานและกิจกรรมต่าง ๆ ตามที่หน่วยงานและมหาวิทยาลัยกำหนด	ครั้ง	3	4	4	5	5	/	/	/	/	/	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
3) เพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์และเครื่องมือที่สามารถนำมาใช้ในการสนับสนุนการให้บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์	ครั้ง	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
4) ส่งเสริม เผยแพร่ความรู้และการให้บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ผ่านสื่อออนไลน์หรือช่องทางสื่อสารอื่นๆ	เรื่อง	2	2	2	2	2	/	/	/	/	/	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย
5) ประเมินและนำผลจากการประเมินมาพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น	ครั้ง	2	2	2	2	2	/	/	/	/	/	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย

เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	
เป้าประสงค์ที่ 4.1 พัฒนานวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้							
4.1.1) ระดับความสำเร็จการพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล	ระดับ	5	5	5	5	5	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
เป้าประสงค์ที่ 4.2 บริการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ ศิลปวัฒนธรรม และการบริหารจัดการ							
4.2.1) ระดับความสำเร็จการบริการเทคโนโลยีดิจิทัล	ระดับ	5	5	5	5	5	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
เป้าประสงค์ที่ 4.3 บริการห้องคอมพิวเตอร์ สนับสนุนการเรียนการสอน การสอบ การฝึกอบรม และการสืบค้นข้อมูล							
4.3.1) ระดับความสำเร็จของการบริการห้องคอมพิวเตอร์	ระดับ	5	5	5	5	5	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
เป้าประสงค์ที่ 4.4 บริการห้องจัดการเรียนการสอนและสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์ (Smart Classroom)							
4.4.1) ระดับความสำเร็จการให้บริการห้องจัดการเรียนการสอนและสอบวิทยานิพนธ์ออนไลน์	ระดับ	5	5	5	5	5	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
เป้าประสงค์ที่ 4.5 บริการประชุมออนไลน์เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและบริหารจัดการ							
4.5.1) ระดับความสำเร็จการให้บริการประชุมออนไลน์	ระดับ	5	5	5	5	5	งานบริการเทคโนโลยีดิจิทัล
เป้าประสงค์ที่ 4.6 บริการซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ให้แก่นิสิต บุคลากร หน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัย และสนับสนุนเครื่องมือ ในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม							
4.6.1) ระดับความสำเร็จการให้บริการซ่อมคอมพิวเตอร์	ระดับ	5	5	5	5	5	งานโครงสร้างพื้นฐานและระบบเครือข่าย

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาการบริหารจัดการภายในองค์กร ตามหลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์	เป้าหมายปี 2568	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
5.1 เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	1) การบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล	1) พัฒนาระบบการและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้านแผนและงบประมาณ 2) มีระบบและกลไกในการบริหารงบประมาณและการติดตามประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณ 3) พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการองค์กรด้านพัสดุ 4) พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการองค์กรด้านบุคคล โดยนำการจัดการความรู้มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและการมุ่งสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้	1) จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติราชการ แผนยุทธศาสตร์หน่วยงาน (ทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนฯ/ถ่ายทอดแผนฯ สู่การปฏิบัติ กำกับ ติดตาม รายงานและประเมินผลการดำเนินงานแผนฯ) 2) จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ (ทบทวน จัดทำ กำกับ ติดตาม รายงานผล และประเมินผลการใช้งบประมาณตามแผน) 3) จัดทำแผนการจัดซื้อ-จัดจ้างพัสดุ กำกับ ติดตาม และรายงานผลการจัดหาพัสดุ (ทบทวน ติดตาม ประสานงาน รายงานผล และประเมินผลการจัดหาพัสดุตามแผน) 4) บริหารพัสดุ (ประกอบด้วย 1. เก็บรักษา บันทึกรเบิกจ่าย 2. การยืม 3. การบำรุงรักษา ตรวจสอบ 4. การจำหน่ายพัสดุ) 5) จัดทำแผนบริหารและพัฒนาบุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ระยะสั้นและระยะยาว (จัดทำ ทบทวน กำกับ ติดตาม รายงานผล และประเมินผลตามแผน)

เป้าประสงค์	เป้าหมายปี 2568	กลยุทธ์	แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
			<p>6) จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรทั้งภายในและภายนอกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานหรือได้องค์ความรู้ใหม่เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้</p> <p>7) ดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายใน (จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ/ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรด้านการประกันคุณภาพภายใน/กำกับติดตามและประเมินผลตามแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพ)</p> <p>8) ดำเนินงานคำรับรองการปฏิบัติราชการ</p> <p>9) การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน</p> <p>10) สื่อสารและเสริมสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ (EDS เฟซบุ๊ก เมลไลน์ โทรศัพท์)</p> <p>11) บริการยานพาหนะที่มีคุณภาพ</p>

โครงการ/กิจกรรม ค่าเป้าหมาย และระยะเวลาดำเนินการ

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ/ หมายเหตุ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
เป้าประสงค์ที่ 5.1 มีระบบบริหารจัดการองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล												
1) จัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติราชการ แผนยุทธศาสตร์หน่วยงาน (- ทบทวน ปรับปรุงและจัดทำแผน/ถ่ายทอดแผนฯ สู่การปฏิบัติ - กำกับ ติดตาม - ประเมินผลและรายงานการดำเนินงานแผนฯ)	ครั้ง	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	- งานแผนฯ
	ครั้ง	3	3	3	3	3	/	/	/	/	/	
	ครั้ง	3	3	3	3	3	/	/	/	/	/	
2) จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ (- จัดทำ/ทบทวน - กำกับ ติดตาม - ประเมินผลและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณ)	ครั้ง	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	- งานการเงินฯ การเบิกจ่าย งบประมาณตาม รายการที่ได้รับ จัดสรร
	ครั้ง	3	3	3	3	3	/	/	/	/	/	
	ครั้ง	3	3	3	3	3	/	/	/	/	/	
3) จัดทำแผนการจัดซื้อ-จัดจ้างพัสดุ กำกับ ติดตาม และรายงานผลการจัดหาพัสดุ												- งานพัสดุ การจัดหาพัสดุ ดำเนินการตาม

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
(- จัดทำแผน - ติดตาม ประสานงาน - ประเมินผลและรายงานผลการ จัดหาพัสดุตามแผน)	ครั้ง	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	รายการที่ได้รับ จัดสรรและความ ต้องการของ บุคลากร
	ครั้ง	12	12	12	12	12	/	/	/	/	/	
	ครั้ง	12	12	12	12	12	/	/	/	/	/	
4) บริหารพัสดุ (ประกอบด้วย 1. เก็บรักษา บันทึกร เบิกจ่าย 2. การยืม 3. การบำรุงรักษา ตรวจสอบ 4. การจำหน่ายพัสดุ) - การตรวจครุภัณฑ์ประจำปี - การจำหน่ายพัสดุ	ครั้ง	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	- งานพัสดุ (รายการ 1-3 ดำเนินการตาม รายการที่ได้รับ จัดสรรและความ ต้องการของ บุคลากร
	ครั้ง	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	
	ครั้ง	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	
5) จัดทำแผนบริหารและพัฒนา บุคลากรสำนักคอมพิวเตอร์ระยะสั้น และระยะยาว (- จัดทำ/ทบทวน - กำกับ ติดตาม - ประเมินผลและรายงานผล ตาม แผน)	ครั้ง	1	1	1	1	1	/	/	/	/	/	- งานบริหารบุคคล
	ครั้ง	3	3	3	3	3	/	/	/	/	/	
	ครั้ง	3	3	3	3	3	/	/	/	/	/	

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
6) จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างบุคลากรทั้งภายในและภายนอกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานหรือต้องค้ความรู้ใหม่เพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้	ครั้ง	6	6	6	6	6	/	/	/	/	/	- คณะกรรมการจัดการความรู้
7) ดำเนินงานระบบการประกันคุณภาพภายใน (- จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ/ - ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร ด้านการประกันคุณภาพภายใน/ - กำกับ ติดตาม - ประเมิน ผลตามแผนการดำเนินงานประกันคุณภาพ)	ครั้ง ครั้ง ครั้ง ครั้ง	1 1 3 1	1 1 3 1	1 1 3 1	1 1 3 1	1 1 3 1	/ / / /	/ / / /	/ / / /	/ / / /	/ / / /	- งานพัฒนาคุณภาพฯ
8) ดำเนินงานคำรับรองการปฏิบัติราชการ (กำกับ ติดตาม/รายงาน)	ครั้ง	12	12	12	12	12	/	/	/	/	/	- คณะกรรมการดำเนินงานคำรับรองฯ
9) การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	ครั้ง	12	12	12	12	12	/	/	/	/	/	- หัวหน้าสำนักงาน

โครงการ/กิจกรรม	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ระยะเวลาดำเนินการ/งบประมาณ (ล้านบาท)					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	2564	2565	2566	2567	2568	
10) สื่อสารและเสริมสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ (EDS เฟซบุ๊ก เมล ไลน์ โทรศัพท์)	ครั้ง/ฉบับ	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	/	/	/	/	/	- งานสารบรรณ
11) บริการยานพาหนะที่มีคุณภาพ	ครั้ง	840	840	840	840	840	/	/	/	/	/	- งานยานพาหนะ

เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ผู้รับผิดชอบ
		2564	2565	2566	2567	2568	
เป้าประสงค์ที่ 5.1 มีระบบบริหารจัดการองค์กรที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล							
5.1.1) ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ	ระดับ	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	- งานนโยบายและแผน
5.1.2) ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการด้านการเงินและบัญชี	ระดับ	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	- งานคลัง
5.1.3) ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการด้านพัสดุ	ระดับ	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	- งานคลัง
5.1.4) ระดับความสำเร็จการบริหารจัดการด้านบริหารบุคคล	ระดับ	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	- งานบริหารทั่วไป
5.1.5) ระดับความสำเร็จการสื่อสารและเสริมสร้างการรับรู้ข้อมูลข่าวสารภายในองค์กร	ระดับ	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	- งานบริหารทั่วไป
5.1.6) ระดับความสำเร็จของการบริการยานพาหนะที่มีคุณภาพ	ระดับ	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	- งานบริหารทั่วไป
5.1.7) ระดับความสำเร็จการบริหารของหน่วยงานเพื่อการกำกับติดตามพันธกิจของหน่วยงาน	ระดับ	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	ระดับ 5	- งานบริหารทั่วไป

ส่วนที่ 3 การติดตามและประเมินผล

การวางแผนยุทธศาสตร์ที่ดีจะเป็นเงื่อนไขประการหนึ่งของความสำเร็จของการบริหารงานสมัยใหม่ แต่การนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุผลนั้นเป็นเรื่องที่มีความสำคัญและยุ่งยากซับซ้อนมากกว่าการวางแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยเงื่อนไขหรือปัจจัยแห่งความสำเร็จหลายประการ เช่น การเริ่มต้นด้วยการกำหนดยุทธศาสตร์ที่ดี การบริหารการเปลี่ยนแปลง การออกแบบโครงสร้างองค์การที่เหมาะสม เอื้อต่อการประสานงานและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การมอบหมายงานที่ชัดเจนและเกิดการรับผิดชอบ การวางระบบกำกับดูแล ควบคุมและให้ข้อมูลป้อนกลับเพื่อการปรับตัว การสร้างแรงจูงใจที่เหมาะสม การปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมองค์การ การมอบอำนาจการตัดสินใจ การมีภาวะผู้นำและความมุ่งมั่นจริงจัง รวมถึงการกระตุ้นให้ทุกฝ่ายในองค์การเข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ดังนั้น จึงต้องมีการกำหนดวิธีการเพื่อให้สามารถขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติให้บังเกิดผล ดังนี้

1. การจัดการระบบการวัดผลการดำเนินงาน เพื่อให้การแปลงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติประสบผลสำเร็จและเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน มีการกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในการดำเนินงาน และการดำเนินงานแผนงาน
2. การเชื่อมโยงภายในองค์กร ที่จะทำให้หน่วยงานต่าง ๆ ในองค์กรมองเห็นเป้าหมายไปในทิศทางเดียวกันอย่างเป็นระบบ เกิดการประสานการดำเนินงานระหว่างงานต่างๆ
3. การทบทวนยุทธศาสตร์ และการพัฒนายุทธศาสตร์ ที่ผู้บริหารจะต้องให้ความสำคัญเพื่อทบทวนยุทธศาสตร์และปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมและกำกับติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
4. การสื่อสารยุทธศาสตร์ เพื่อสร้างความเข้าใจให้บุคลากรในองค์กรเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ เกี่ยวกับการกำหนดเป้าหมาย การวางแผนงาน โครงการ-กิจกรรมที่ชัดเจน เพื่อให้บุคลากรทุกคนได้รับรู้และเข้าใจร่วมกันอย่างถ่องแท้
5. การจัดการข้อเสนอและความคิดริเริ่มใหม่ ที่มักเกิดขึ้นตลอดเวลาจากการดำเนินแผน โครงการ-กิจกรรมใหม่ ๆ เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบเฉพาะกิจในการดำเนินการ ควรมีการจัดลำดับความสำคัญและการติดตามผลอย่างเป็นระบบ
6. การบูรณาการยุทธศาสตร์เข้ากับฝ่ายต่างๆ ในองค์กร คือ การวางแผนและงบประมาณ การบริหารคน การจัดการความรู้

การติดตามและประเมินผลแผนกลยุทธ์ (Strategic Control and Evaluation)

ในการที่หน่วยงานนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติในแต่ละช่วงเวลา ควรต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและจะต้องมีการควบคุม กำกับ ติดตามความก้าวหน้าของงาน หากพบปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ จะแก้ไขได้ทันท่วงที ตลอดจนมีการประเมินผลสำเร็จของแผนกลยุทธ์เป็นระยะ ๆ ด้วย อาจเป็น 3 หรือ 5 ปี เพื่อเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ไปยังขั้นตอนการวางแผนกลยุทธ์และการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ การควบคุมและประเมินผลกลยุทธ์ที่ดีมิใช่การประเมินผลด้วยความรู้สึก (Subjective) แต่จะต้องประเมินผลด้วยการวัดที่เชื่อถือได้ (Objective) โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดผลสำเร็จจากการดำเนินงาน (KPI)

สำหรับกระบวนการควบคุมและประเมินผลแผนกลยุทธ์ จะประกอบด้วย 3 องค์ประกอบที่สำคัญ ได้แก่

1) การติดตามผลการดำเนินงาน (Track Status)

การติดตามผลการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้บริหารที่จะสร้างความมั่นใจได้ว่าการปฏิบัติงานขององค์กรเป็นไปในทิศทางที่ถูกต้องและสามารถสร้างผลงานที่สอดคล้องตามเป้าประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ การติดตามผลการดำเนินงานจะช่วยให้ผู้บริหารทราบข้อมูลที่เป็นตัวบ่งชี้ปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น ซึ่งจะเป็นข้อมูลแก่ผู้บริหารในการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

การติดตามผลการดำเนินงานนี้ หมายความว่ารวมถึง การรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาของกิจกรรม งาน โครงการต่าง ๆ ที่สอดคล้องตามตัวชี้วัดผลสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละระดับที่ได้กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานประจำปี

2) การรายงานความก้าวหน้า (Communicate Progress)

การรายงานความก้าวหน้า เป็นกระบวนการหลังจากที่ได้มีการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ภายใต้กรอบของตัวชี้วัดผลสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลาผู้มีหน้าที่ในการกำกับติดตามผลจะต้องจัดทำรายงานสรุปเสนอต่อผู้บริหารให้ได้รับทราบความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานเป็นระยะๆ รวมทั้งควรส่งข้อมูลย้อนกลับให้แก่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจะช่วยให้ผู้รับผิดชอบแต่ละระดับดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแนวทางที่เหมาะสม

3) การวัดและประเมินผล (Measurement and Evaluation)

การวัดและประเมินผลจะประกอบด้วยกระบวนการน้อย 3 ขั้นตอน ได้แก่ การเก็บรวบรวมข้อมูลการวิเคราะห์และประเมินผลข้อมูล และการนำเสนอผลการประเมิน การวัดและประเมินผลจะเป็นการประเมินผลสำเร็จของการปฏิบัติงานตามแผนในแต่ละรอบเวลาที่กำหนด ซึ่งผลที่ได้จากการประเมินจะเป็นข้อมูลพื้นฐานในการวางแผนกลยุทธ์ในรอบเวลาต่อไปขององค์กร

ภาคผนวก

ขั้นตอนการจัดทำแผน สำนักคอมพิวเตอร์



คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จรวัย สาวิถี
อาจารย์ ดร. สมหมาย ชันทอง
อาจารย์ ดร. ณัฐกานต์ ชูติมารังสรรค์

นายดุจดล เทพ ภัทรโกศล
นางสิริวรรณ ตติยรัตน์
นายชาญวิทย์ ภาแก่คำ
นางสาวพัชชบุล กิ่งพุ่ม

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบนวัตกรรมดิจิทัล
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริการวิชาการและนวัตกรรม
ดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาดิจิทัลเรียนรู้
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบดิจิทัลฯ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายโครงสร้างพื้นฐานฯ
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ

วิเคราะห์ข้อมูล / จัดทำรูปเล่ม

นางฉิรดา บุญโชติยกุล

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการพิเศษ

คณะกรรมการจัดทำแผนกลยุทธ์ พ.ศ. 2564-2568 และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2564 สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ปีที่พิมพ์

มกราคม 2564

